ব্যবহার নির্দেশিকা

(শিক্ষক)

সূচি তালিকা

১.০ ব্যবহারকারী 2
২.০ সিস্টেমের সংক্ষিপ্ত বিবরণ 2
৩.০ প্রয়োজনীয় উপকরণ 2
৪.০ লগ ইন 3
৫.০ ড্যাশবোর্ড 4
৫.১ মেন্যুবার 4
৬.০ফিচারসমূহ 5
৬.১ Attendance/ (অ্যাটেনডেন্স/উপস্থিতি গননা) 6
৬.২ Homework (হোমওয়ার্ক/ অ্যাসাইনমেন্ট) 9
৬.৩ Classwork (ক্লাসওয়ার্ক) 12
৬.৪ Online Exam/ Quiz (অনলাইন পরীক্ষা/কুইজ) 13
৬.৫ Academic Calender (একাডেমিক ক্যালেন্ডার) 19
৬.৬ Resource Material (রিসোর্স ম্যাটেরিয়াল) 19
৬.৭ Notice (নোটিশ) 20
৬.৮ Lesson Plan (পাঠ পরিকল্পনা/লেসন প্লান) 21
৬.৯ Leave Management (ছুটি ব্যবস্থাপনা) 22
৬.১০ Profile (প্রোফাইল) 23
৬.১১ Transport (ট্রান্সপোর্ট) 24
৬.১২ Exam (পরীক্ষা) 24
৬.১৩ Report Card (রিপোর্ট কার্ড/রেজাল্ট) 28
৬.১৪ Digital Repository (ডিজিটাল রিপোজিটরি) 29
৬.১৫ মিটিং (Meeting) 29

১.০ ব্যবহারকারী

এই নথিটি স্কুল অফ ফিউচার এর সকল শিক্ষকদের ব্যবহারের জন্য ডিজাইন করা হয়েছে, এই ম্যানুয়াল প্রাথমিক লক্ষ্য "স্কুল অফ ফিউচার ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম" এর একটি ব্যবহার নির্দেশনা প্রদান করা

২.০ সিস্টেমের সংক্ষিপ্ত বিবরণ

বিশ্বে শিক্ষাক্ষেত্রের অনন্য উদাহরণগুলোকে সামনে রেখে **মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার** দিকনির্দেশনায় সারাদেশের **৩০০**টি স্কুলকে স্মার্ট স্কুল হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষে বাস্তবায়িত হচ্ছে **'শেখ রাসেল স্কুল অব ফিউচার'** প্রকল্প। সরকার, সংশ্লিষ্ট সংস্থা, স্কুল কর্তৃপক্ষ, শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের জন্য **৩২**টি মডিউলে সমৃদ্ধ এলএমএসের মাধ্যমে **অ্যাকাডেমিক**, **নন-অ্যাকাডেমিক** ও **এক্সট্রা-কারিকুলার** কার্যক্রম ও উন্নয়ন একনজরে দেখা ও মূল্যায়ন করা যাবে। ফলে প্রয়োজন অনুযায়ী সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন সহজ হবে।
সিস্টেমটি প্রতিটি স্টেকহোল্ডারের জন্য মনোনীত ব্যবহারকারীদের তথ্য দেখতে, ইনপুট এবং আপডেট করার জন্য ডিজাইন করা হয়েছে।

৩.০ প্রয়োজনীয় উপকরণ

ব্যবহারকারী **কম্পিউটার/ ল্যাপটপ/ মোবাইল/ ট্যাব**, স্থিতিশীল ইন্টারনেট সংযোগ এবং ইন্টারনেট ব্রাউজার স্কুল অব ফিউচার সিস্টেমটি ব্যবহার করতে পারবেন। ওয়েব ভার্সন ব্যবহার করার জন্য ব্যবহারকারীকে www.sof.edu.bd এই ওয়েবসাইটে যেতে হবে।

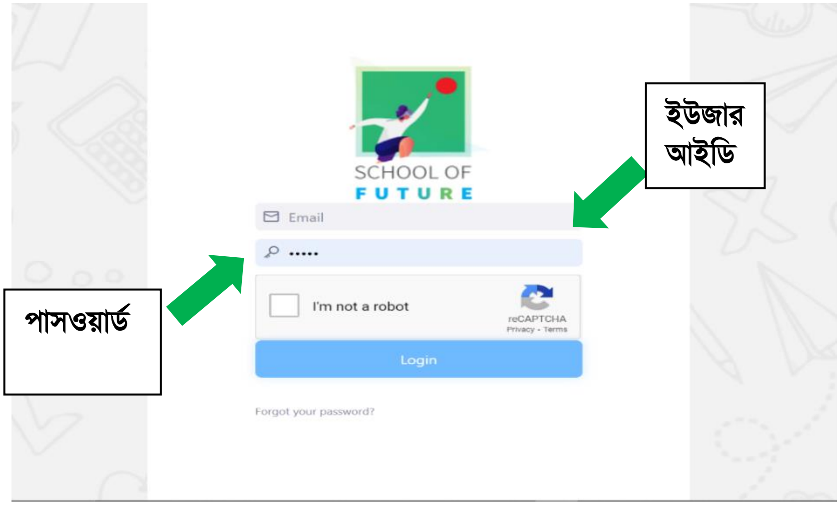
মোবাইল অ্যাপ ব্যবহার করার জন্য ব্যবহারকারীকে Google Play Store অথবা Ios App Store থেকে School of future মোবাইল অ্যাপ টি ডাউনলোড করতে হবে।

যেসব ব্রাউজার থেকে ওয়েব থেকে সিস্টেমটি ব্যবহার করা যাবেঃ

Google Chrome	**Mozilla Firefox**	**Microsoft Edge**	**Opera**	**Safari**

৪.০ লগ ইন

ব্যবহারকারী www.sof.edu.bd এই ওয়েবসাইটের লিঙ্ক এ যাবেন এবং যেখানে তারা ৪.০.১ এর মতো অনুরুপ একটি লগইন পেজ দেখতে পাবেন। সেখানে ব্যবহারকারী তার ইউজার আইডি এবং পাসওয়ার্ড দিয়ে প্রদান করে লগইন এ ক্লিক করবেন। ইউজার আইডি প্রদান করার সময় অবশ্যই এই ফরমেটটি খেয়াল রাখবেন (**উদাহরণ: abcd-1234)**। মোবাইল অ্যাপ থেকে School of Future Mobile App ইউজ করার জন্য গুগল প্লে স্টোর অথবা ios স্টোরে School of future মোবাইল অ্যাপটি ইন্সটল করুন এবং User Id ও Password দিয়ে log in এ ক্লিক করুন। লগইন করার সময় অবশ্যই পূর্ববর্তী উদাহরণটি অনুসরণ করবেন।



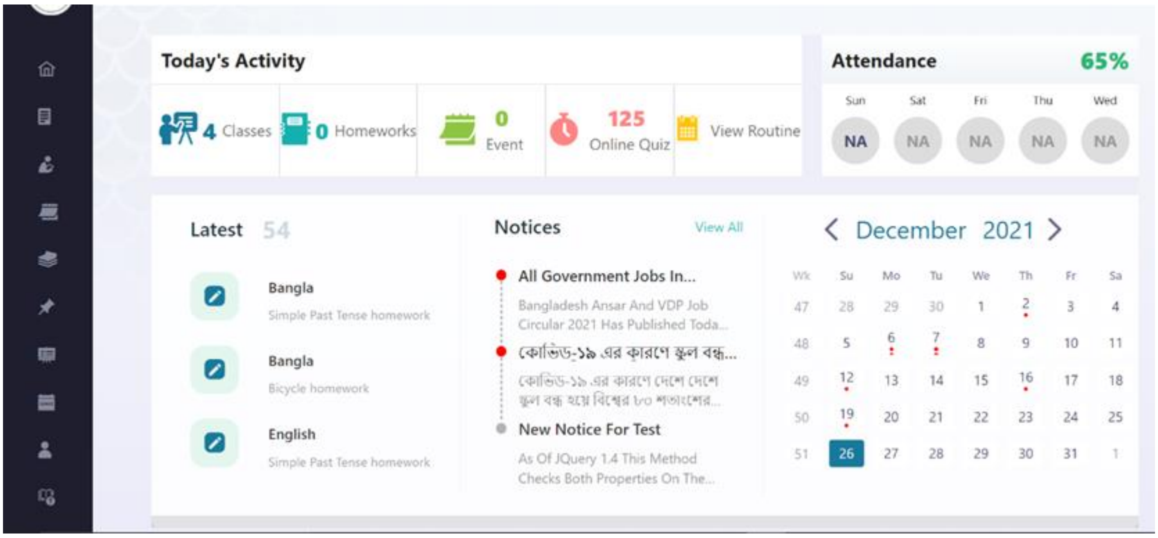
৪.০.১

মোবাইল অ্যাপ থেকে School of Future Mobile App ইউজ করার জন্য গুগল প্লে স্টোর অথবা ios স্টোরে School of future মোবাইল অ্যাপটি ইন্সটল করুন এবং User Id ও Password দিয়ে log in এ ক্লিক করুন। লগইন করার সময় অবশ্যই পূর্ববর্তী উদাহরণটি অনুসরণ করবেন।

লগইন করার সময় অবশ্যই স্কুলের সংক্ষিপ্ত নাম এবং হাইফেন '-' প্রদান করতে হবে।

৫.০ ড্যাশবোর্ড

হোমপেজে ব্যবহারকারী বিভিন্ন তথ্য এবং ডাটা সহ একটি ড্যাশবোর্ড দেখতে পাবেন। এখানে ব্যবহারকারীরা পুরো মাসের অথবা দৈনিক মোট ক্লাস, একাডেমিক ক্যালেন্ডার, অ্যাটেনডেন্স, হোমওয়ার্ক, ক্লাস ওয়ার্ক, কুইজ, মিটিং এবং আরো বেশকিছু ফিচারের তথ্যসমূহ দেখতে পারবেন।



৫.০.১

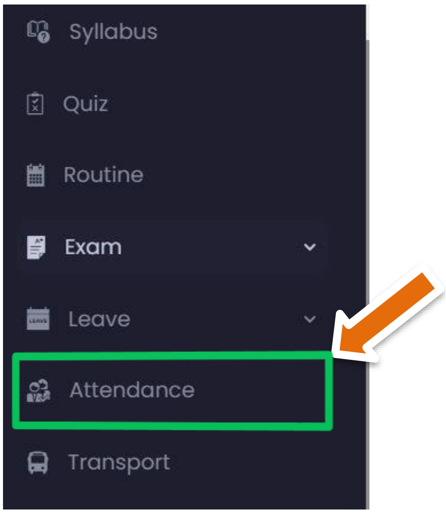
৫.১ মেন্যুবারঃ হোম পেজের মেনুবারে ব্যবহারকারীরা মেনু অপশন দেখতে পারবেন। যেখানে থাকবে –

- Homework/ হোমওয়ার্ক
- Classwork/ ক্লাসওয়ার্ক
- Online Quiz/ অনলাইন পরীক্ষা/কুইজ
- Academic Calendar/ একাডেমিক ক্যালেন্ডার
- Resource Material/ রিসোর্স ম্যাটেরিয়াল
- Notices/ বিজ্ঞপ্তি
- Lesson Plan/ লেসন প্লান
- Leave/ ছুটি
- Profile/ প্রোফাইল
- Syllabus/ সিলেবাস
- Transport/ ট্রান্সপোর্ট
- Exam/ পরীক্ষা
- Report Card/ রিপোর্ট কার্ড/রেজাল্ট
- Digital Repository/ ডিজিটাল রিপোস্টেরি
- Meeting/ মিটিং

৬.০ ফিচারসমূহ

৬.১ Attendance/ (অ্যাটেনডেন্স/উপস্থিতি গননা)

মেনুবার থেকে অ্যাটেনডেন্স ফিচারটি করলে ব্যবহারকারী অ্যাটেনডেন্স এর পেইজ দেখতে পারবেন।

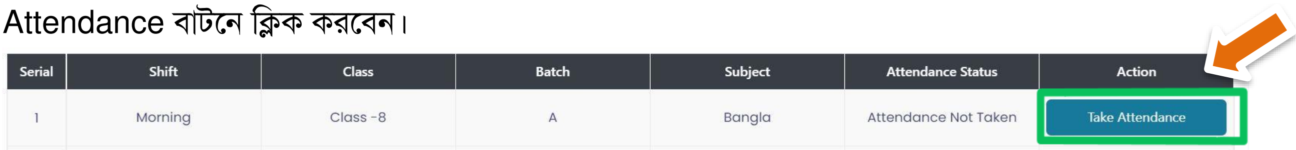


৬.১.১

বিষয়ভিত্তিক উপস্থিতি গণনা করতে চাইলে **Subjectwise Attendance** বাটনে ক্লিক করুন

৬.১.২

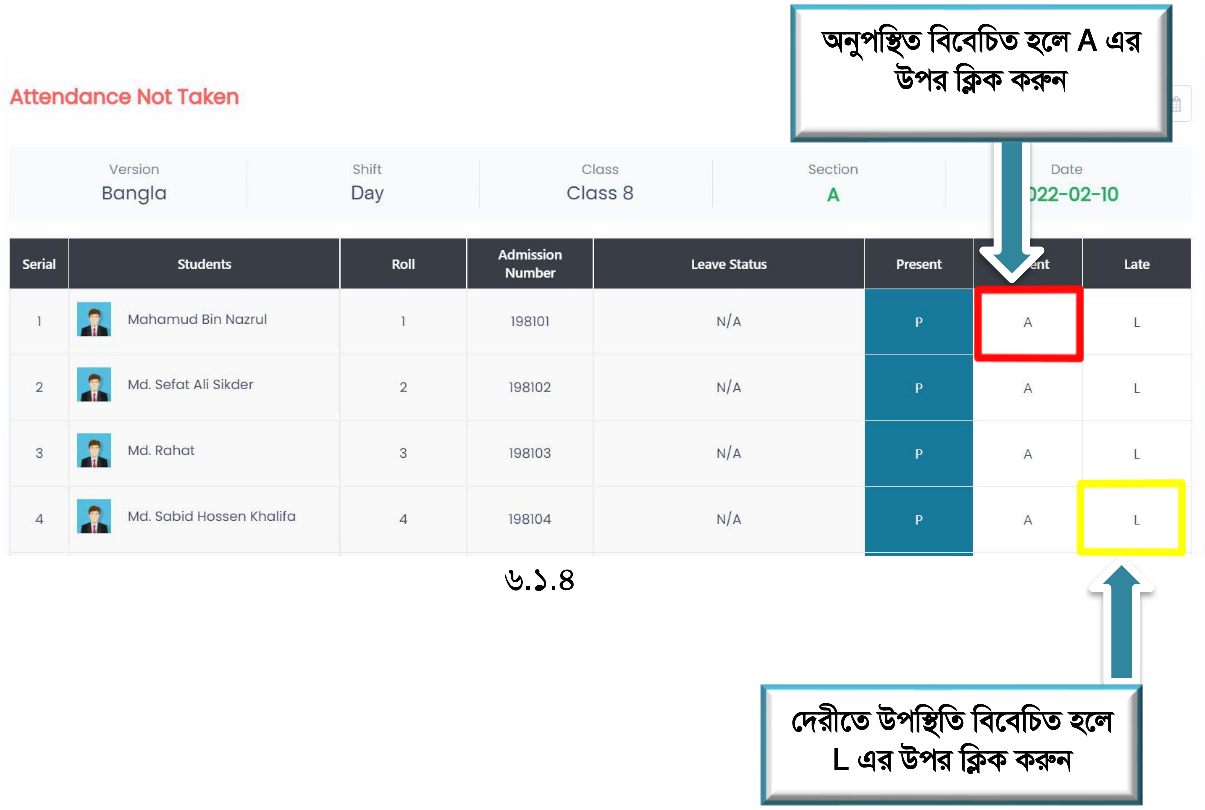
ব্যবহারকারী যেই ক্লাস এবং সেকশনের উপস্থিতি গণনা করতে চান সেই ক্লাস এবং সেকশনের পাশের Take Attendance বাটনে ক্লিক করবেন।



Serial	Shift	Class	Batch	Subject	Attendance Status	Action
1	Morning	Class -8	A	Bangla	Attendance Not Taken	Take Attendance

৬.১.৩

ক্লিক করার পর ব্যবহারকারী সেই ক্লাস এবং সেকশনের শিক্ষার্থীদের লিস্ট দেখতে পারবেন। প্রত্যেকটি শিক্ষার্থীর পাশে **Present, Absent** এবং **Late** দেওয়া থাকবে যা P, A এবং L এই সংক্ষিপ্ত রূপে দেওয়া আছে। সিস্টেমে সকল শিক্ষার্থীকেই **উপস্থিত/Present** হিসেবে গন্য করা আছে। ৬.১.৪ চিত্রে দেখানো শিক্ষক যেই শিক্ষার্থী অনুপস্থিত আছে তার নামের পাশে A (অর্থাৎ Absent) অক্ষর এর উপর ক্লিক করবেন এবং যে শিক্ষার্থী দেরিতে উপস্থিত হয়েছে তার নামের পাশের L (অর্থাৎ Late) অক্ষরটির উপর ক্লিক করবেন।

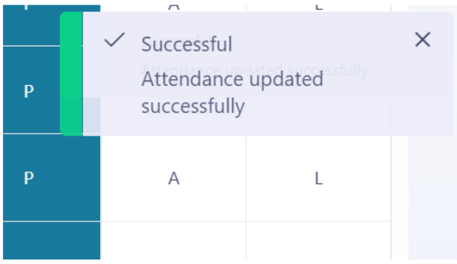


৬.১.৪

Absent এবং Late গণনা করার পর ৬.১.৫ এ দেখানো নিচে সাবমিট বাটনে ক্লিক করলে উপস্থিতি গণনা সম্পন্ন হবে।

৬.১.৫

Submit বাটনে ক্লিক করলে সফলভাবে উপস্থিতি গণনার একটি নোটিফিকেশন দেখা যাবে।



৬.১.৬

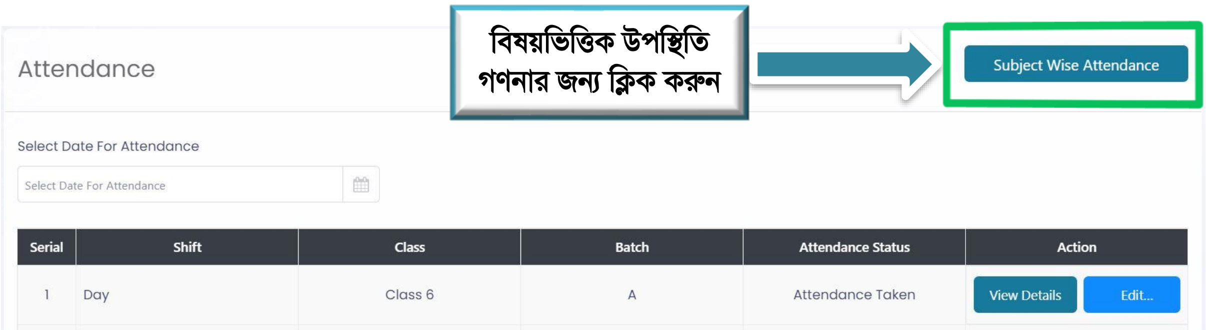
এছাড়াও নিচের অংশে অত্র দিবসের উপস্থিতির সারসংক্ষেপ ব্যবহারকারী দেখতে পারবেন।

৬.১.৭

একবার অ্যাটেনডেন্স/উপস্থিতি গণনা করার পুনরায় এডিট করতে চাইলে যে ক্লাস এবং সেকশনের উপস্থিতি গণনা এডিট করতে চান তার পাশে **Edit** বাটনে ক্লিক করে পুনরায় উপস্থিতি গণনা করে সাবমিট করতে হবে।

৬.১.৮

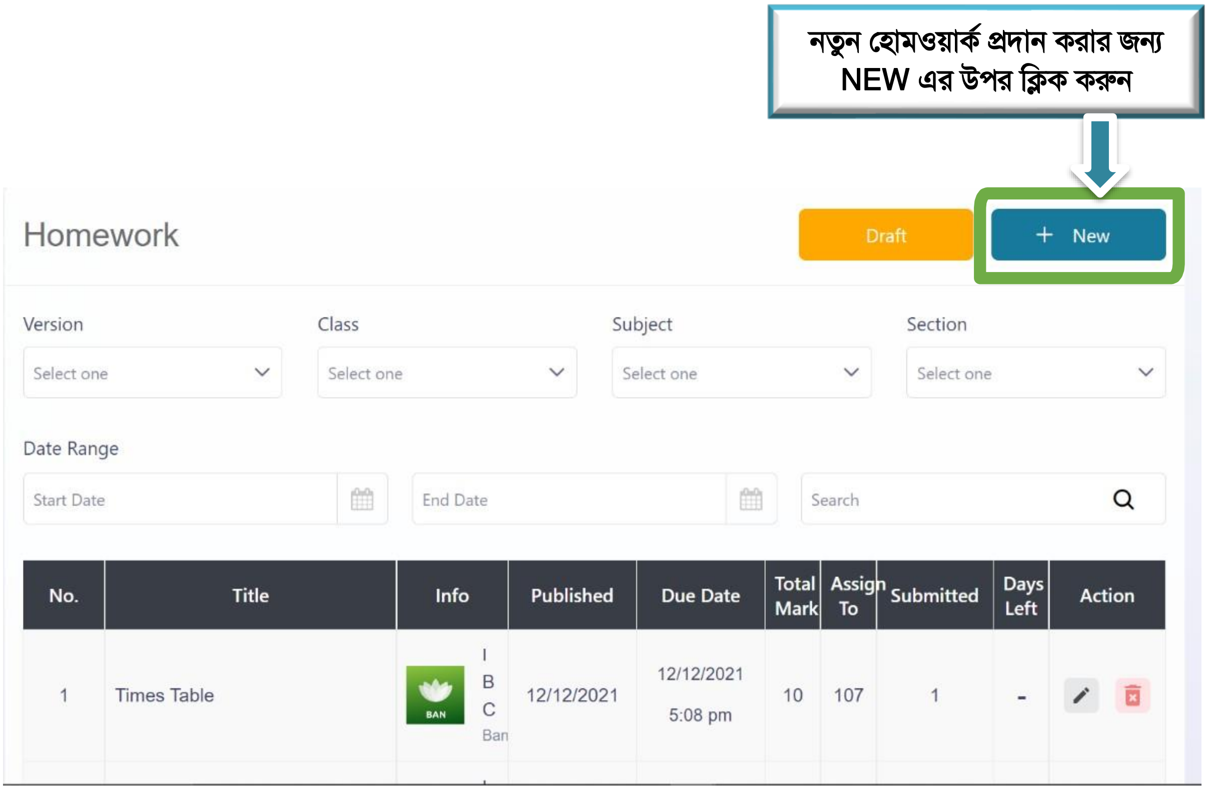
বিষয়ভিত্তিক উপস্থিতি গণনার জন্য উপরের অংশের ডান পাশে **Subject wise Attendance** বাটনে ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করার পর ব্যবহারকারী যেই ক্লাসের এবং যেই বিষয় এর শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি গণনা করতে চান তার পাশের **Take Attendance** বাটনে ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করার পর পূর্বের ন্যায় একইভাবে উপস্থিতি গণনা করে **Submit** বাটনে ক্লিক করতে হবে।



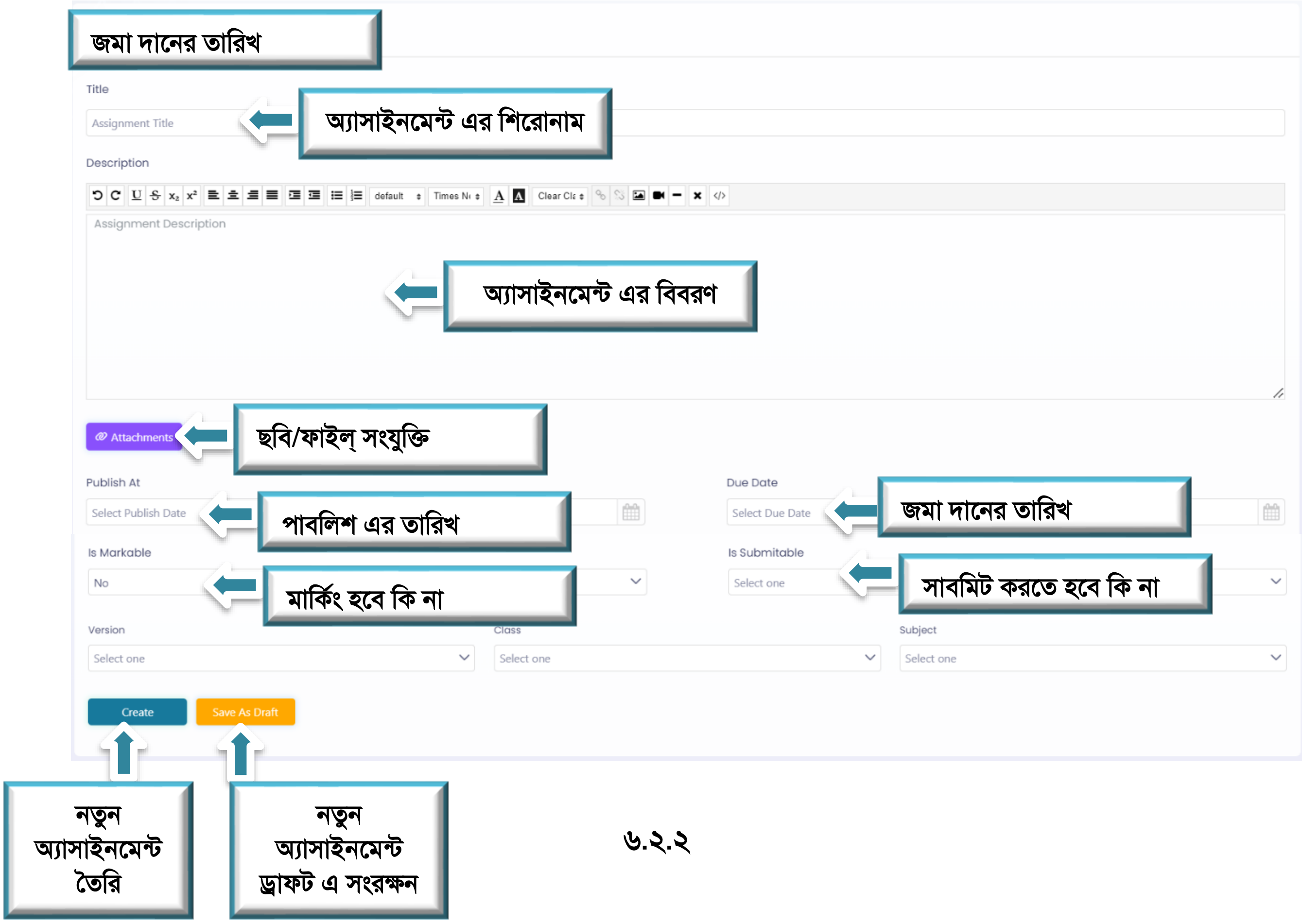
৬.১.৯

৬.২ Homework (হোমওয়ার্ক/ অ্যাসাইনমেন্ট)

ব্যবহারকারী মেনু বার থেকে হোমওয়ার্ক ট্যাবে ক্লিক্ করে ব্যবহারকারী হোমওয়ার্ক এবং অ্যাসাইনমেন্ট এর লিস্টসমূহ দেখতে পারবে। নতুন অ্যাসাইনমেন্ট বা হোমওয়ার্ক তৈরি ও প্রদান করার জন্য উপরের ডান পাশে NEW বাটনে ক্লিক করুন।

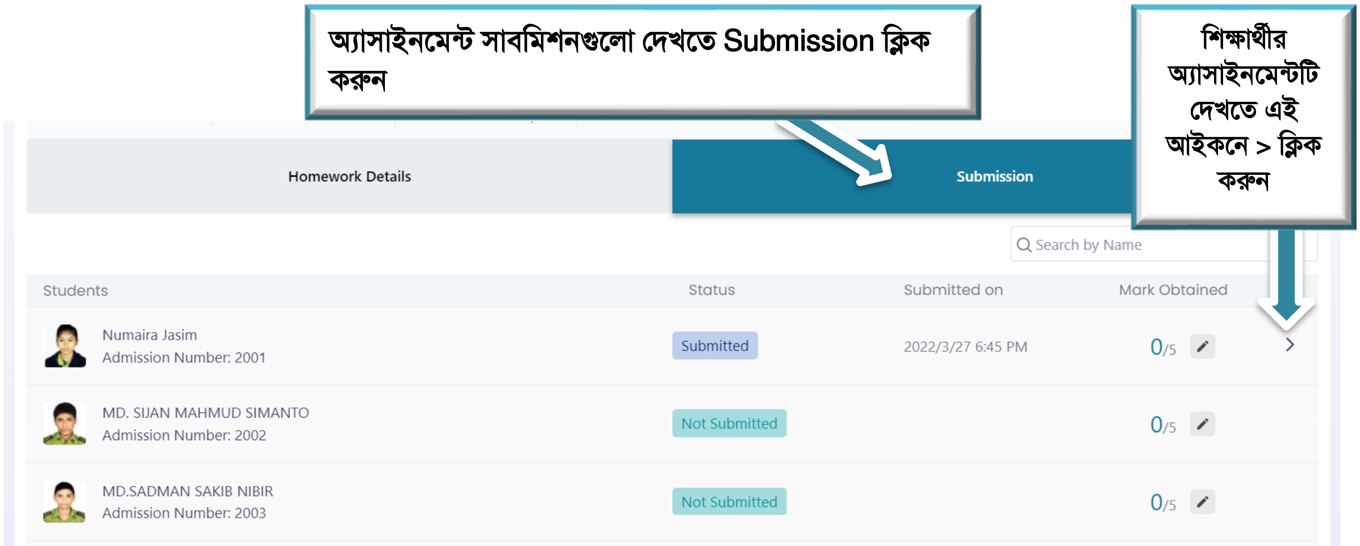


৬.২.১

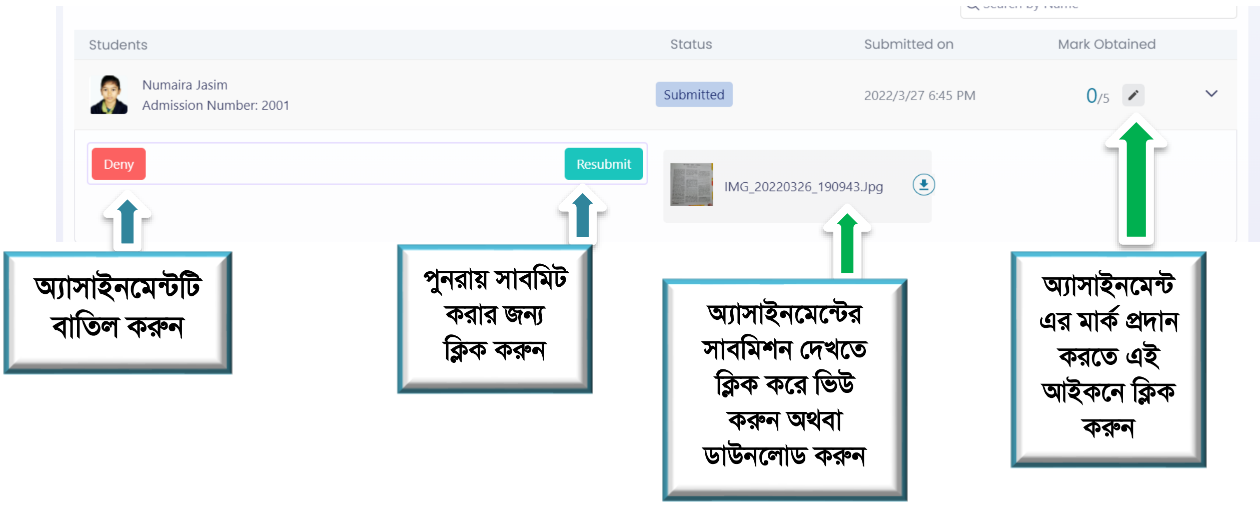


৬.২.২

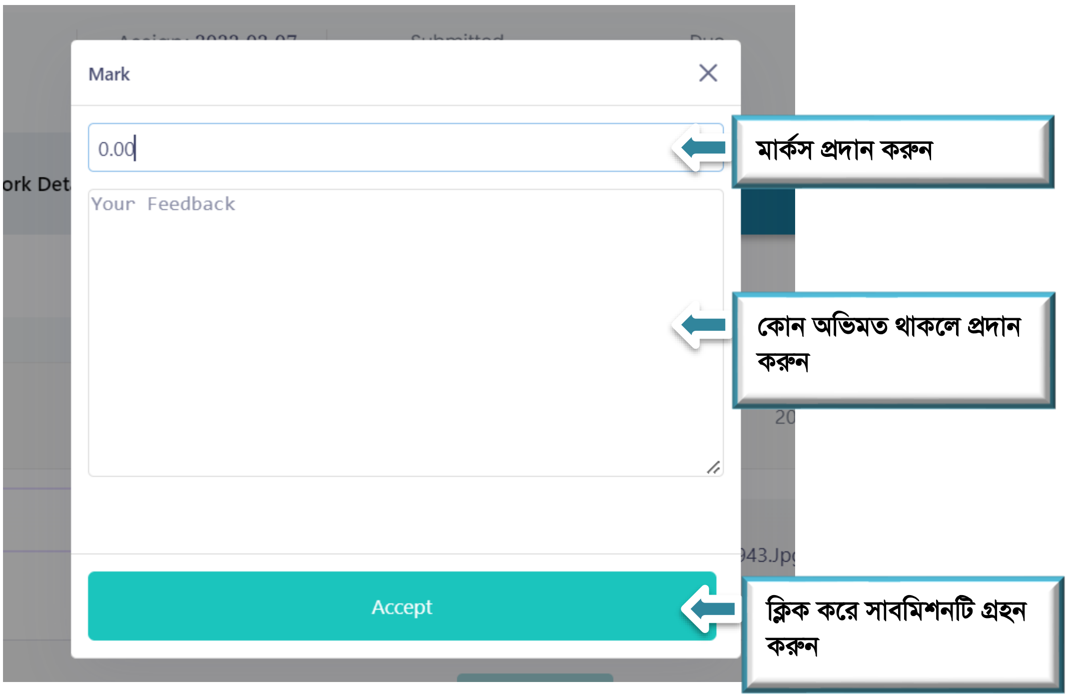
হোমওয়ার্ক সাবমিট করার পর শিক্ষক তার একাউন্ট থেকে হোমওয়ার্ক মার্কিং করতে পারবে। মার্কিং করার জন্য এটাচমেন্ট থেকে ফাইল ডাউনলোড করে শিক্ষক সেই ফাইল চেক করে মার্ক্স ইনপুট করতে পারবে।



৬.২.৩


Students
Status
Submitted on
Mark Obtained
Numaira Jasim
Admission Number: 2001
Submitted
2022/3/27 6:45 PM
0/5
Deny
Resubmit
IMG_20220326_190943.Jpg
অ্যাসাইনমেন্টটি বাতিল করুন
পুনরায় সাবমিট করার জন্য ক্লিক করুন
অ্যাসাইনমেন্টের সাবমিশন দেখতে ক্লিক করে ভিউ করুন অথবা ডাউনলোড করুন
অ্যাসাইনমেন্ট এর মার্ক প্রদান করতে এই আইকনে ক্লিক করুন

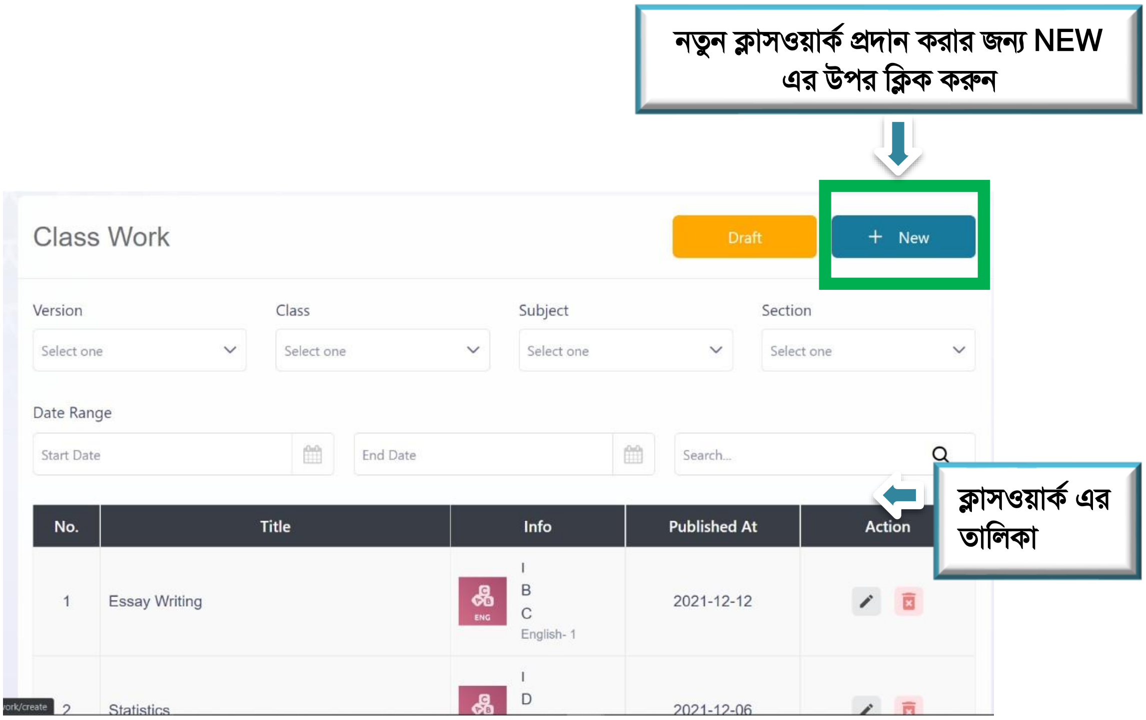
৬.২.৪


Mark
0.00
Your Feedback
Accept
মার্কস প্রদান করুন
কোন অভিমত থাকলে প্রদান করুন
ক্লিক করে সাবমিশনটি গ্রহন করুন

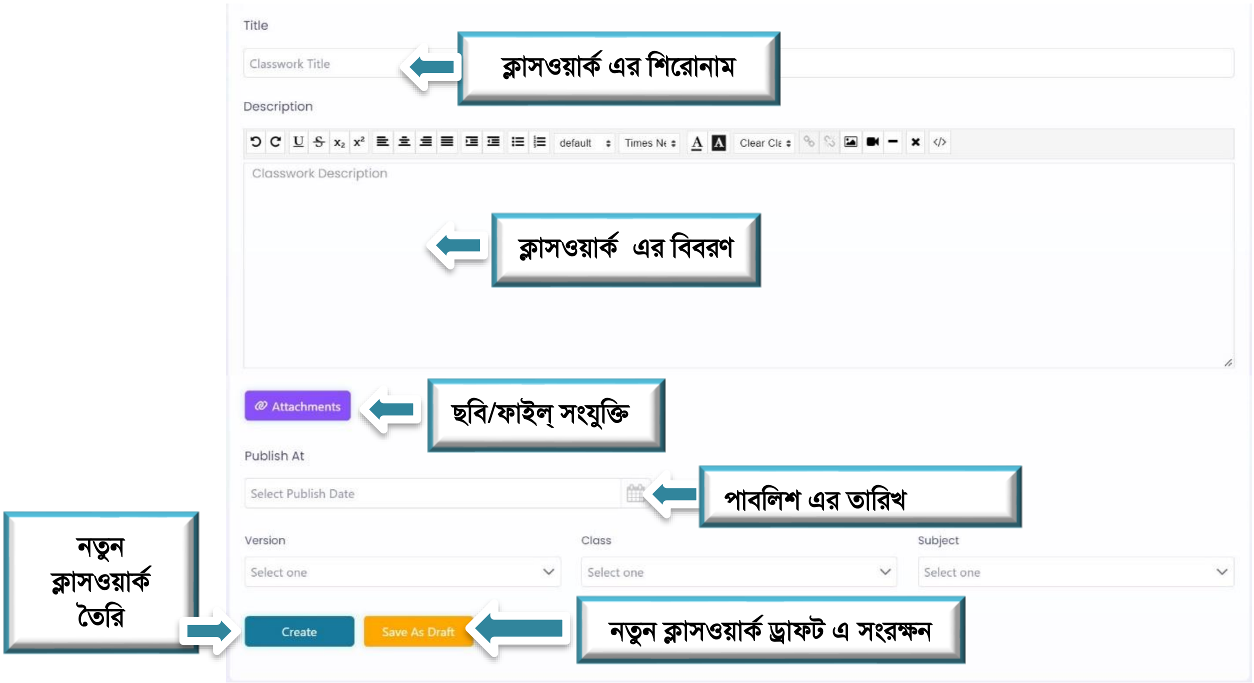
৬.২.৫

৬.৩ Classwork (ক্লাসওয়ার্ক)

ব্যবহারকারী মেনু বার থেকে ক্লাসওয়ার্ক ট্যাব এ ক্লিক করে নির্ধারিত ক্লাসওয়ার্ক তালিকা দেখতে পারবেন। নতুন ক্লাসওয়ার্ক প্রদান করার জন্য ডান দিকের অপর পাশে **NEW** বাটনে ক্লিক করে নতুন ক্লাসওয়ার্ক তৈরি করা যাবে। এছাড়াও ক্লাস ওয়ার্ক তৈরি করে পরবর্তী সময়ে পাবলিশ করতে চাইলে ক্লাস ওয়ার্ডগুলো ড্রাফটে সেভ করে রাখা যাবে।



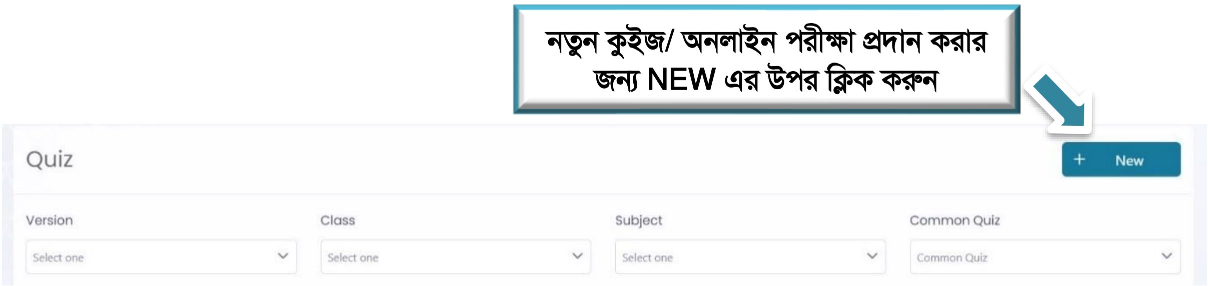
৬.৩.১



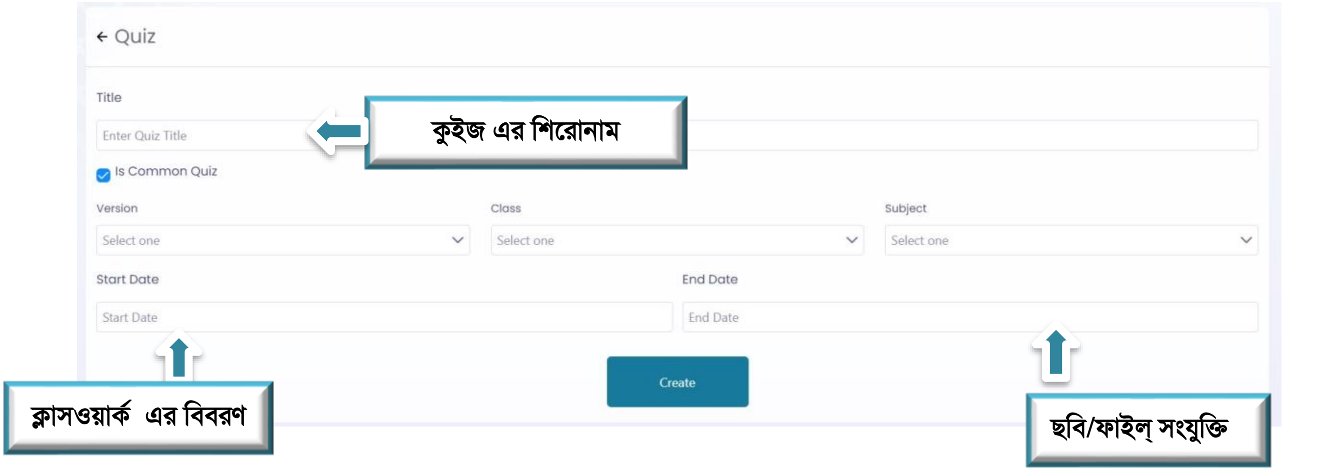
৬.৩.২

৬.৪ Online Exam/ Quiz (অনলাইন পরীক্ষা/কুইজ)

মেনুবার থেকে Online quiz ফিচারটি সিলেক্ট করে ব্যবহারকারীরা অনলাইন পরীক্ষা/কুইজ ফিচারটি ব্যবহার করতে পারবেন। অনলাইন কুইজে ক্লিক করার পর ব্যবহারকারী প্রথমে অনলাইন এক্সাম সমূহের লিস্ট দেখতে পারবেন। নতুন কুইজ তৈরি করার জন্য উপরের ডান পাশে নিউ বাটনে ক্লিক করুন।



৬.৪.১



৬.৪.২

প্রয়োজনীয় ঘরগুলো পূরণ করার পর নতুন প্রশ্ন তৈরি করতে Add Question অপশনে ক্লিক করুন। এছাড়া পুরাতন প্রশ্ন কুইজের এড করতে চাইলে Add question From Question Bank অপশন এ ক্লিক করুন

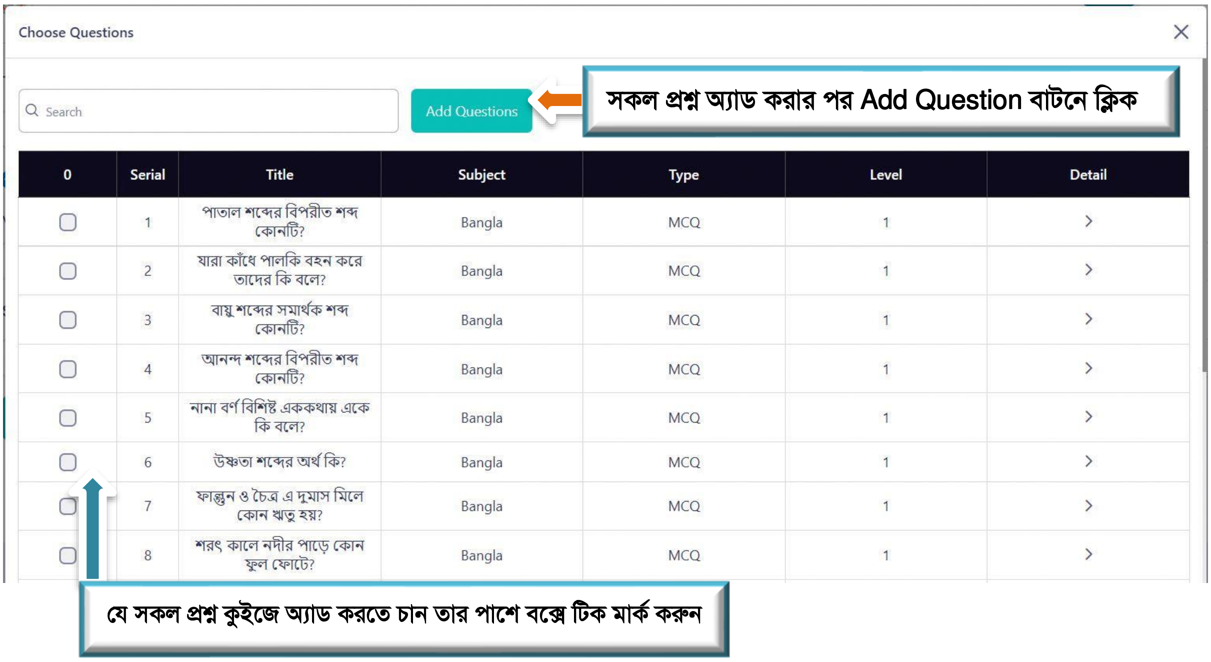
৬.৪.৩

Add question অপশনে ক্লিক করার পর ব্যবহারকারী প্রশ্ন তৈরি ঘর গুলো দেখতে পারবেন। ব্যবহারকারী নিচের ৬.৪.৪ চিত্র দেখানো অনুযায়ী প্রশ্নগুলো তৈরি করতে পারবেন।

৬.৪.৪

এভাবে একটি প্রশ্ন ক্রিয়েট করা শেষ হলে **create question e** ক্লিক করলে প্রশ্ন সেভ হয়ে যাবে এবং প্রশ্ন তৈরীর পৃষ্ঠাটি খালি হয়ে যাবে যেখানে নতুন করে আবার প্রশ্ন তৈরি করা যাবে। এভাবে ব্যবহারকারী যতগুলো প্রশ্ন তৈরি করতে চান করতে পারবেন।

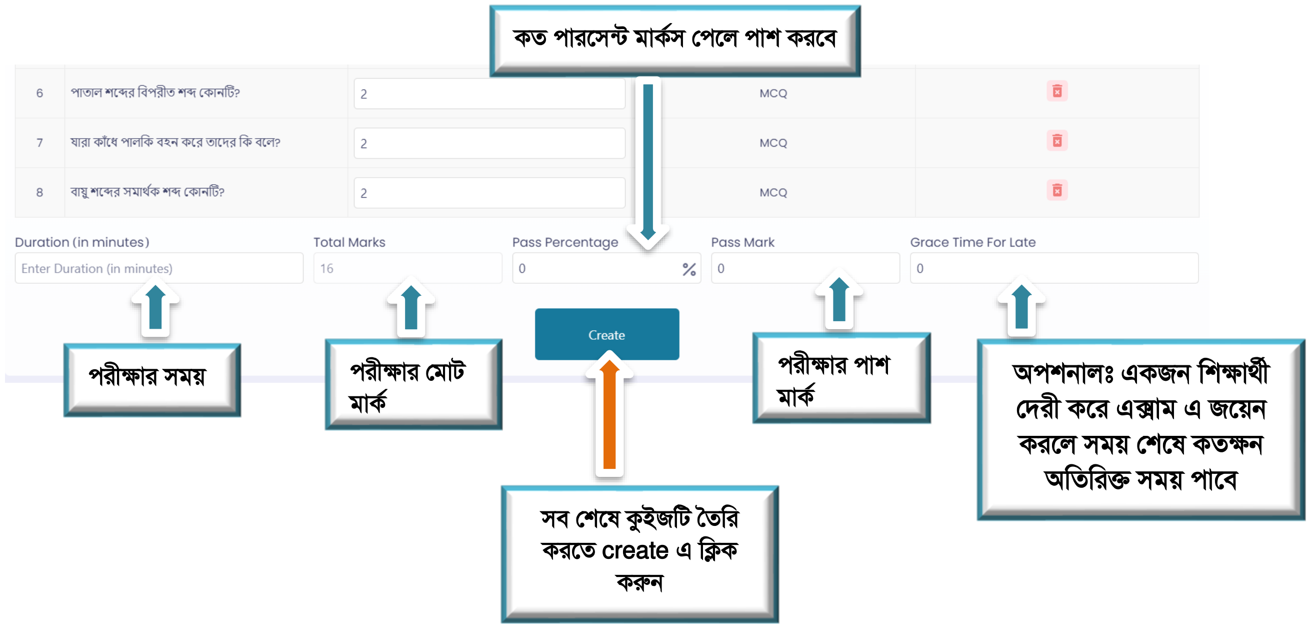
Add Question Bank অপশনে ক্লিক করে ৬.৪.৫ এ দেখনো অনুযায়ী আপনার পূর্বে তৈরিকৃত প্রশ্নগুলোর লিস্ট দেখতে পারবেন। এখানে আপনি যে প্রশ্নগুলো এই অনলাইন কুইজে অ্যাড করতে চান সেগুলোর পাশে টিক মার্ক প্রদান করে উপরের add question অপশনে ক্লিক করলেই প্রশ্নগুলো যোগ হয়ে যাবে। এছাড়াও Search বার এ আপনার পূর্বের প্রশ্নগুলো সার্চ করতে পারেন।



৬.৪.৫

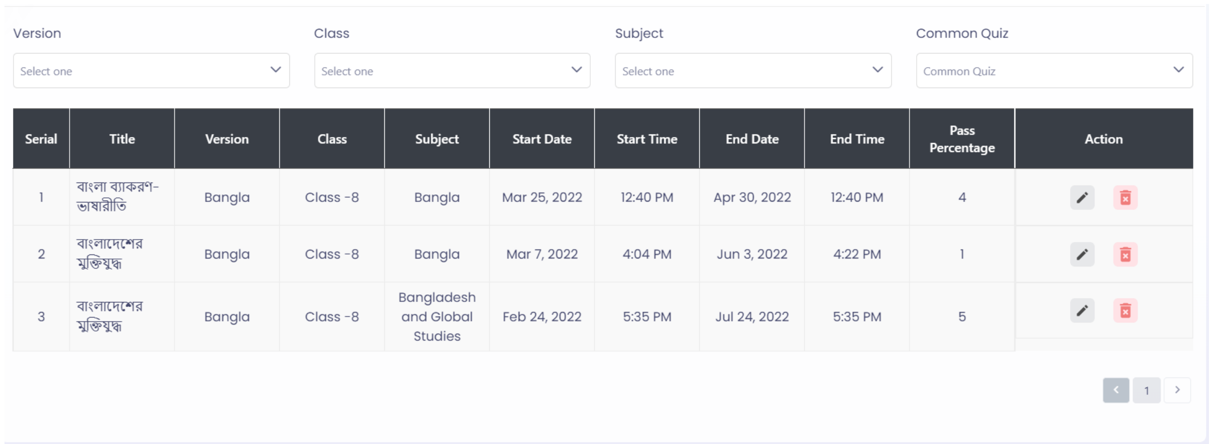
প্রশ্ন সমূহ এড করার পর ৬.৪.৬ দেখানো মত পরীক্ষার সময়, পরীক্ষার মোট মার্ক, কত পার্সেন্ট মার্কস পেলে শিক্ষার্থী পরীক্ষায় পাস করবে (শুধুমাত্র পাশ মার্কস দিলেও পাশ পার্সেন্টেজটি অটোমেটিক্যালি সেট হয়ে যাবে), পরীক্ষার পাস মার্ক এবং শিক্ষক যদি চান **Grace time for late** এ একজন শিক্ষার্থী পরীক্ষার নির্দিষ্ট সময় থেকে কারণবশত দেরি করে এক্সামে জয়েন করলে কতক্ষণ অতিরিক্ত সময় পেতে পারে সেটি সেট করবেন। শিক্ষক **Grace Time for Late** না দিতে চাইলে ফিল্ডটি খালি রাখতে পারেন।

প্রয়োজনীয় সব ইনপুট এর পরে ব্যবহারকারী **Create** বাটনে ক্লিক করলেই অনলাইন কুইজটি তৈরি হয়ে যাবে।



৬.৪.৬

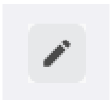
কুইজ লিস্টে শিক্ষক তার তৈরিকৃত কুইজ গুলোর লিস্ট দেখতে পারবেন।

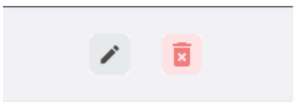


Version	Class	Subject	Common Quiz
Select one	Select one	Select one	Common Quiz

Serial	Title	Version	Class	Subject	Start Date	Start Time	End Date	End Time	Pass Percentage	Action
1	বাংলা ব্যাকরণ-ভাষারীতি	Bangla	Class -8	Bangla	Mar 25, 2022	12:40 PM	Apr 30, 2022	12:40 PM	4	
2	বাংলাদেশের মুক্তিযুদ্ধ	Bangla	Class -8	Bangla	Mar 7, 2022	4:04 PM	Jun 3, 2022	4:22 PM	1	
3	বাংলাদেশের মুক্তিযুদ্ধ	Bangla	Class -8	Bangladesh and Global Studies	Feb 24, 2022	5:35 PM	Jul 24, 2022	5:35 PM	5	

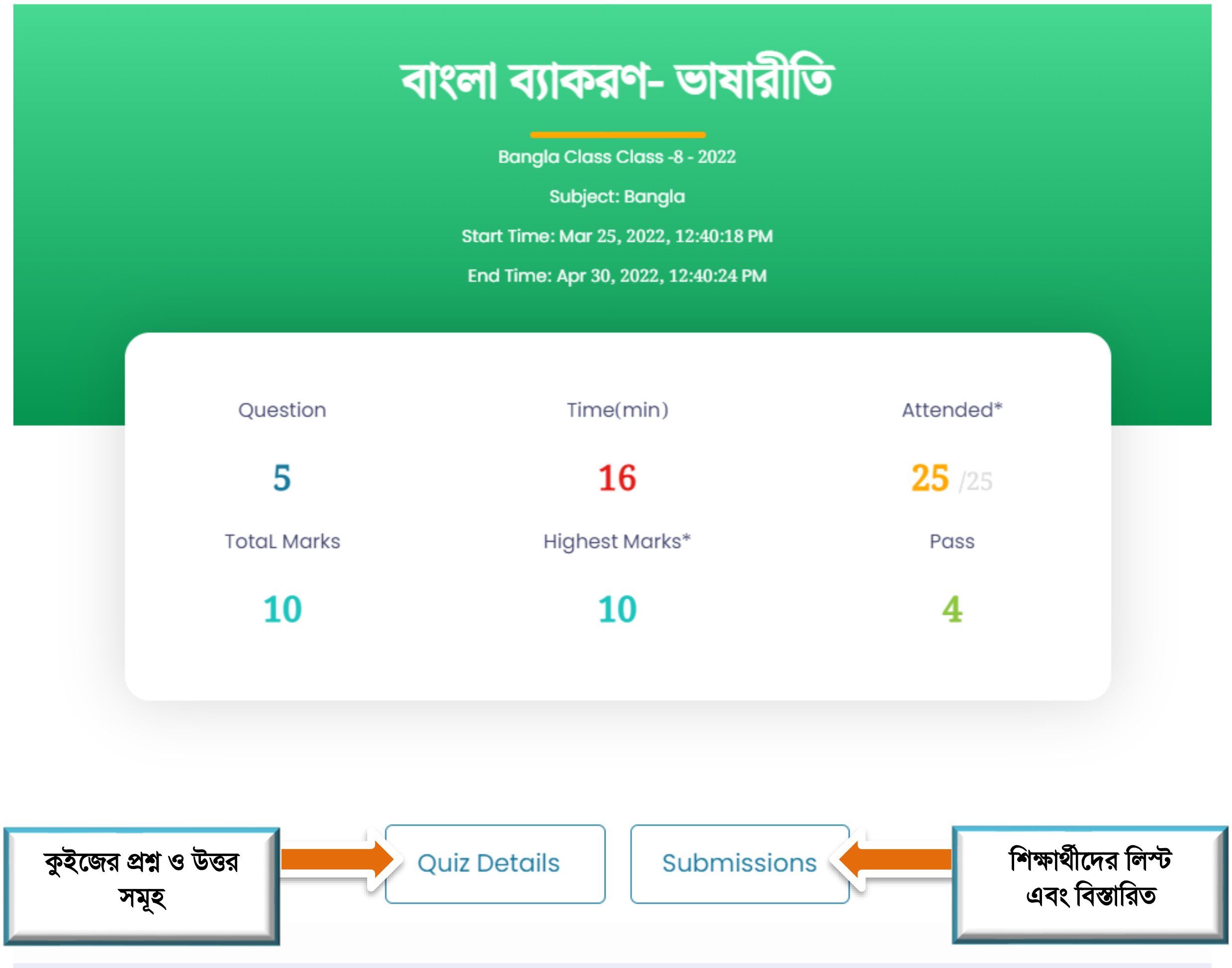
৬.৪.৭

এডিট  বাটনে ক্লিক করে শিক্ষক কুইজটি এডিট করতে পারবেন।



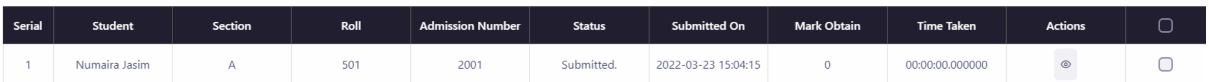
৬.৪.৮

কুইজ লিস্ট থেকে যেকোন কুইজ এর উপরে ক্লিক করে শিক্ষক অনলাইন কুইজ টির বিস্তারিত দেখতে পারবেন। এছাড়াও ৬.৪.৯ এ দেখনো **Quiz Details** বাটনে ক্লিক করে অনলাইন কুইজটির প্রশ্ন সমূহ এবং উত্তরসমূহ দেখতে পারবেন।



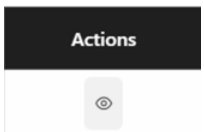
৬.৪.৯

এছাড়া ৬.৪.৯ এ দেখানো Submissions অপশন এ ক্লিক করে **৬.৪.১০** এ দেখানো অনুযায়ী শিক্ষার্থীদের লিস্ট দেখতে পারবে এবং তাদের অনলাইন কুইজ এর বিস্তারিত সেখানে দেখতে পারবেন।



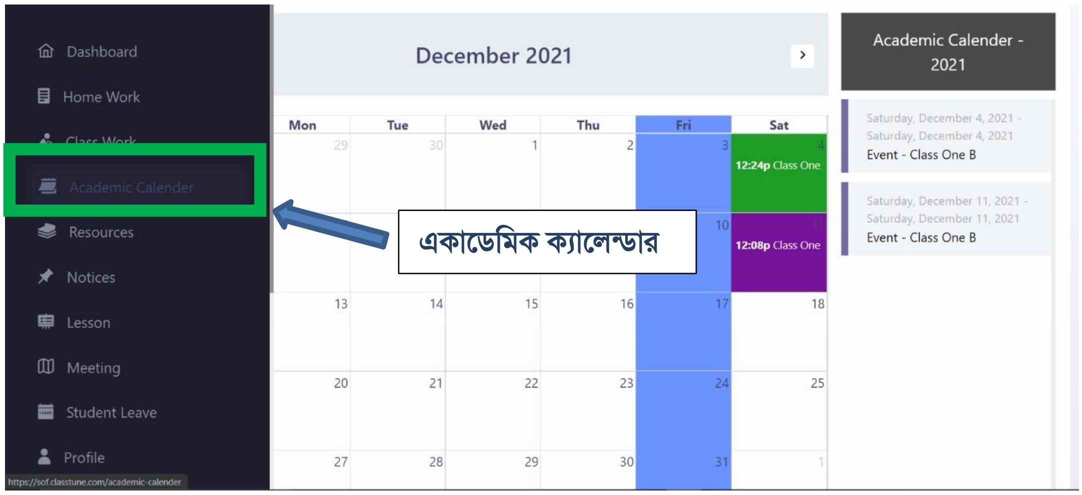
Serial	Student	Section	Roll	Admission Number	Status	Submitted On	Mark Obtain	Time Taken	Actions	☐
1	Numaira Jasim	A	501	2001	Submitted.	2022-03-23 15:04:15	0	00:00:00.000000	👁	☐

৬.৪.১০

যারা অনলাইন পরীক্ষা দিতে অংশগ্রহণ করেছে তাদের নামের পাশে View  বাটনে ক্লিক করে উত্তরপত্র গুলো দেখতে পারবেন।

৬.৫ Academic Calender (একাডেমিক ক্যালেন্ডার):

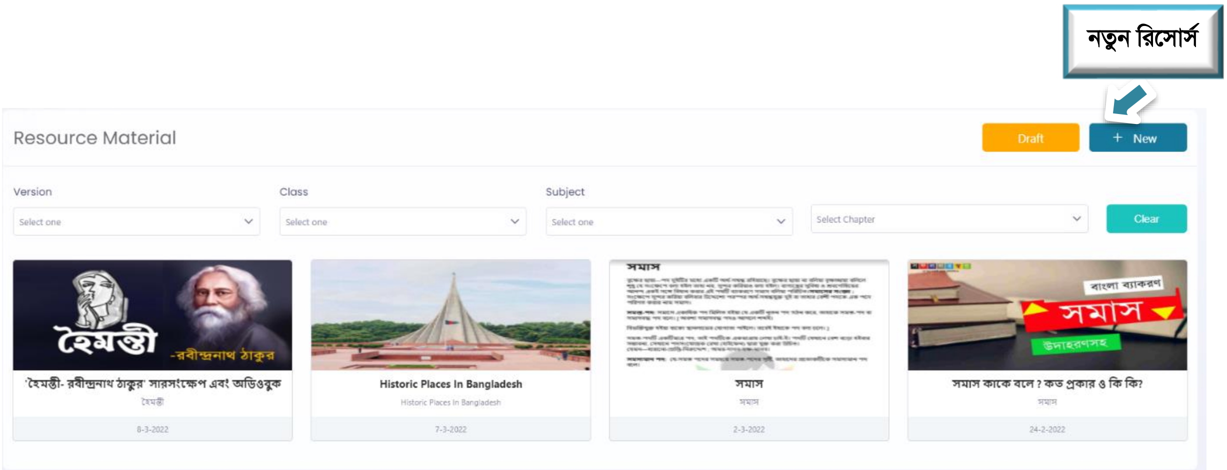
ব্যবহারকারীরা মেনু বার থেকে 'Academic Calendar' এ ক্লিক করে এবং চিত্র: **৬.৫.১** -এর উদাহুরন দেখানো একাডেমিক পরিকল্পনা, আসন্ন ইভেন্ট ইত্যাদি সম্পর্কিত সমস্ত তথ্য দেখতে পারবেন।



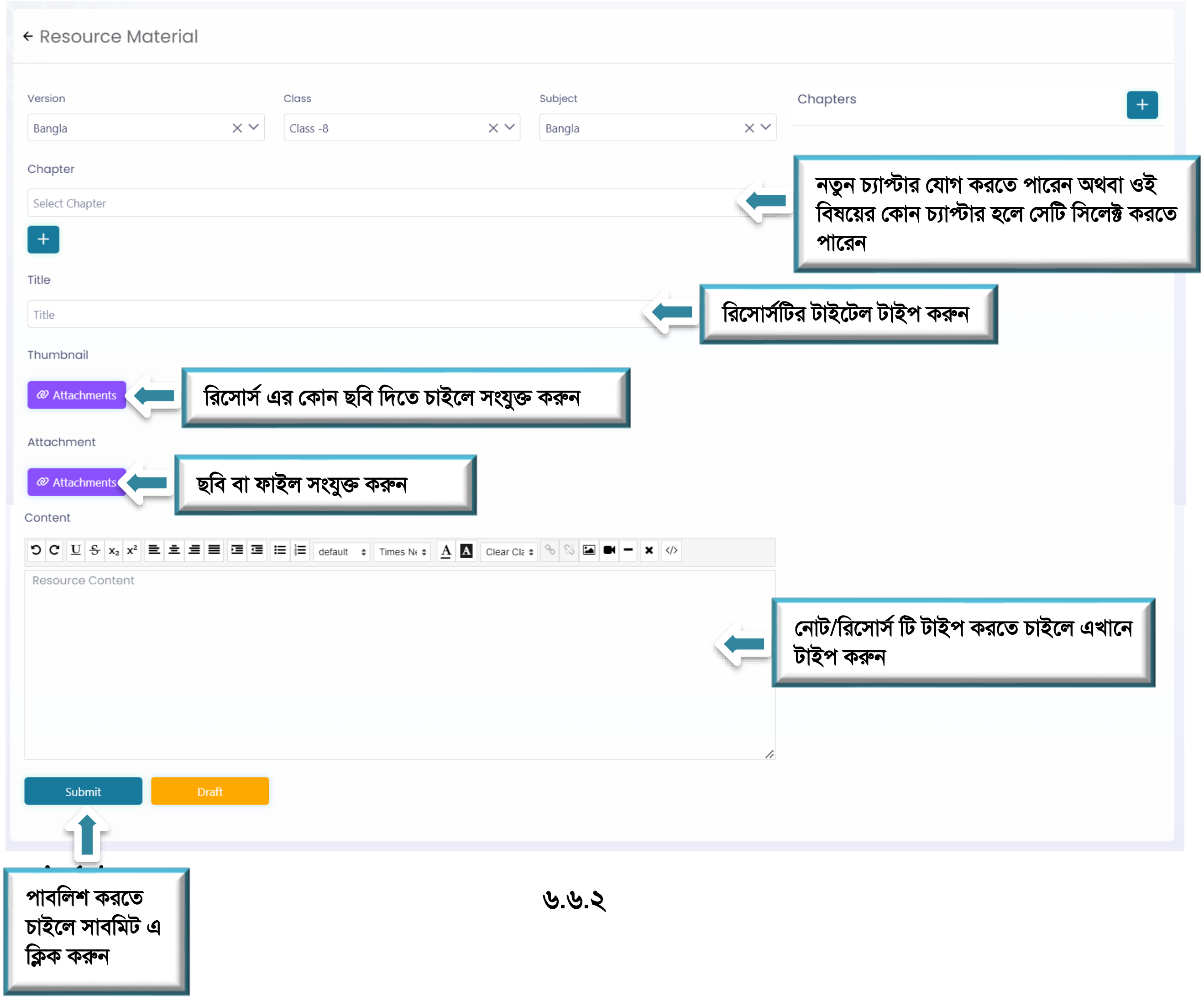
৬.৫.১

৬.৬ Resource Material (রিসোর্স ম্যাটেরিয়াল)

রিসোর্স ম্যাটেরিয়াল এ মেনু বার থেকে রিসোর্স ম্যাটারিয়াল অপশনে ক্লিক করে শিক্ষক তারা আপলোডকৃত বিভিন্ন নোটস বা রিসোর্স গুলোর তালিকা দেখতে পারবেন। নতুন রিসোর্স এড করার জন্য নিউ বাটন এ ক্লিক করবেন।



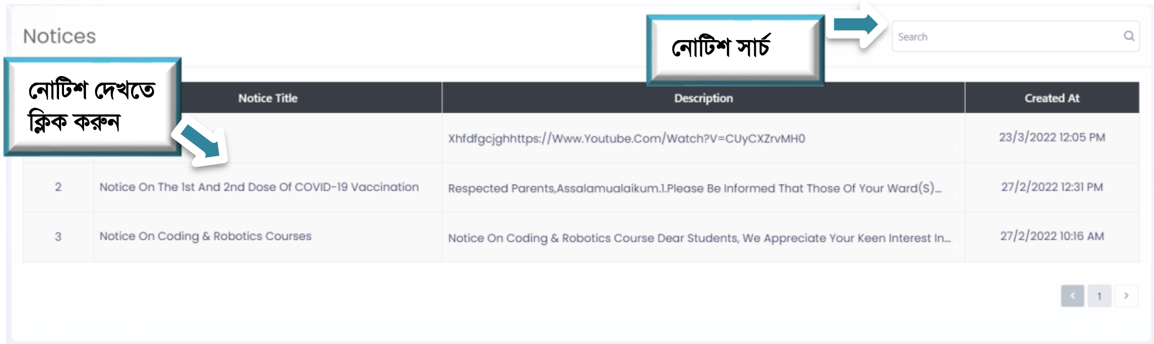
৬.৬.১



৬.৬.২

৬.৭ Notice (নোটিশ)

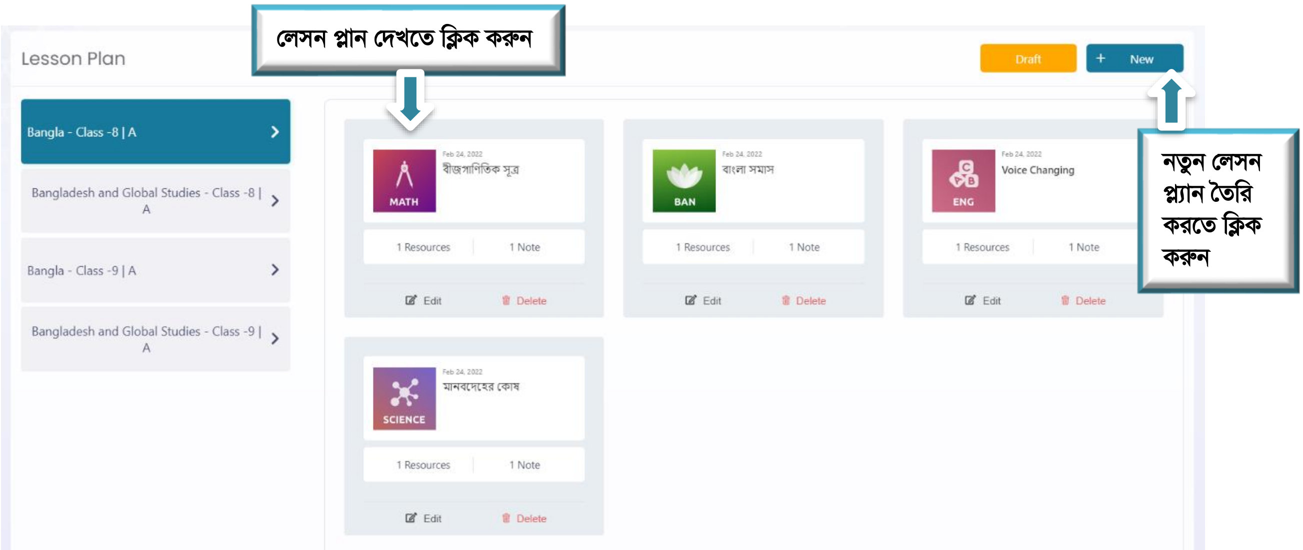
মেনুবার থেকে নোটিশ অপশনে ক্লিক করে ব্যবহারকারী নোটিশের পেইজে যেতে পারেন। এখানে ব্যবহারকারীরা বিভিন্ন একাডেমিক এবং নন-একাডেমিক নোটিশসমূহ দেখতে পারবেন। সার্চ বার ব্যবহার করে ব্যবহারকারী যেকোনো নোটিস খুঁজে বের করতে পারবেন যেভাবে ৬.৬.১ চিত্রে দেখানো হয়েছে



৬.৭.১

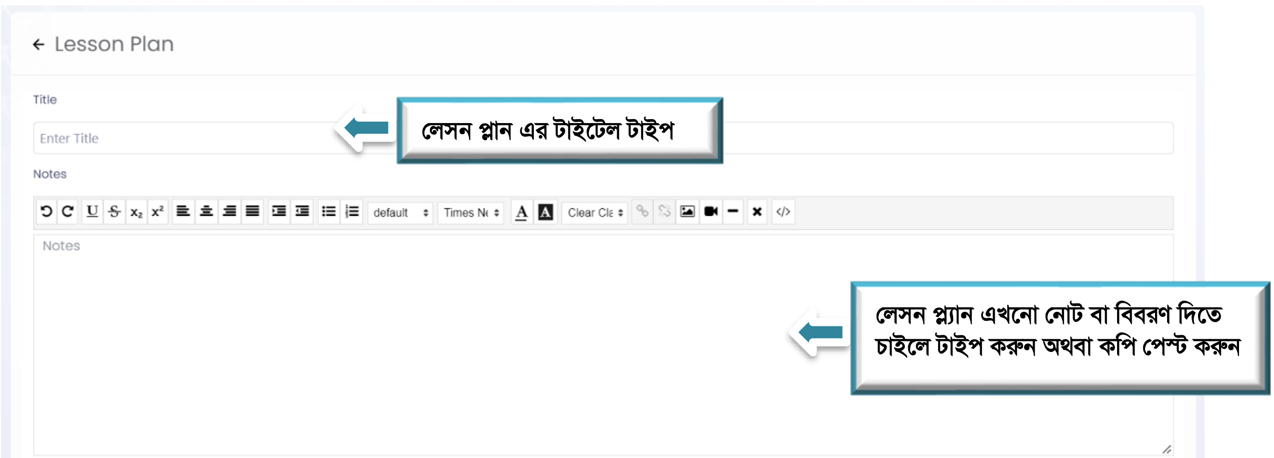
৬.৮ Lesson Plan (পাঠ পরিকল্পনা/লেসন প্লান)

ব্যবহারকারী মেনুবার থেকে lesson plan/ পাঠ পরিকল্পনা অপশনটি সিলেক্ট করে দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক অথবা বাৎসরিক বিষয়ভিত্তিক পাঠ পরিকল্পনা তৈরি এবং আপলোড করতে পারেন। লেসন প্লান এ ক্লিক করে ব্যবহারকারী ৬.৭.১ এ দেখানো অনুসারে লেসন প্লানের তালিকা দেখতে পারবেন। শিক্ষক নতুন লেসন প্ল্যান বা পাঠ পরিকল্পনা তৈরি এবং আপলোড করার জন্য উপরে ডানপাশে New বাটনে ক্লিক করুন।

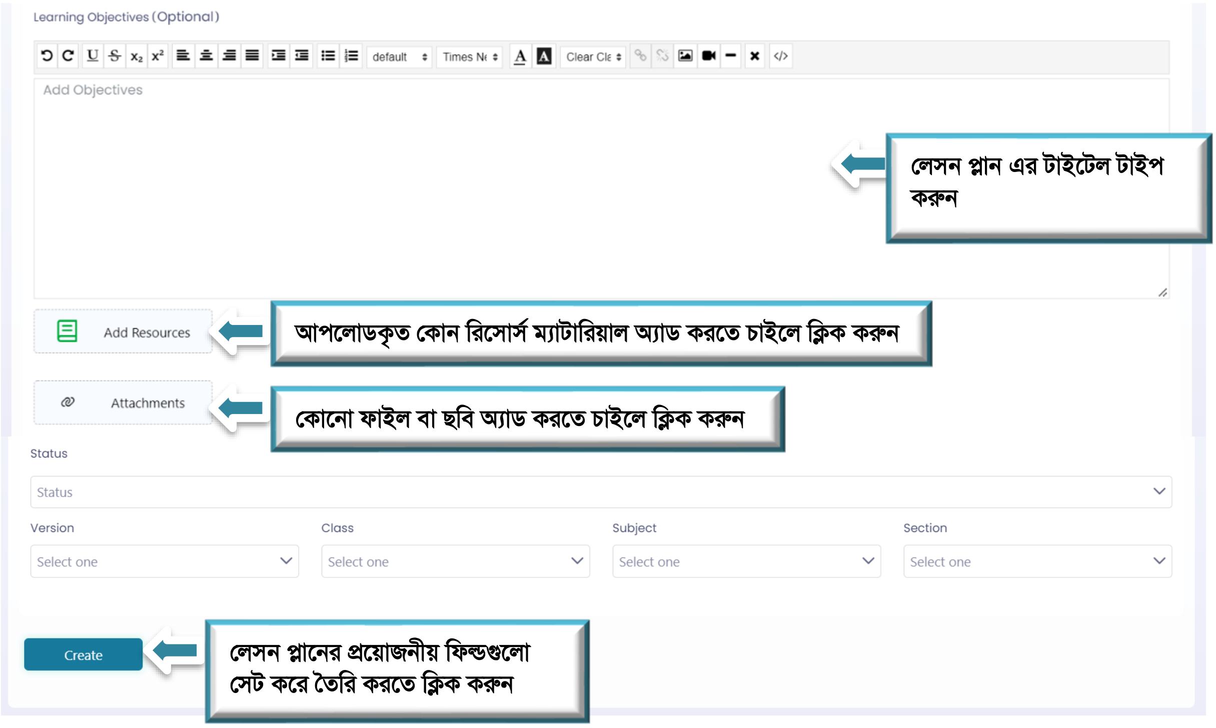


৬.৮.১

ক্লিক করার পর প্রয়োজনীয় বিবরণ সহ পূরণ করে কোন ফাইল বা ছবি সংযুক্ত করে ৬.৭.২ এবং ৬.৭.৩ এ দেখনো পদ্ধতি অনুযায়ী নতুন পাঠ পরিকল্পনা তৈরি করে পাবলিশ করতে পারবেন।



৬.৮.২

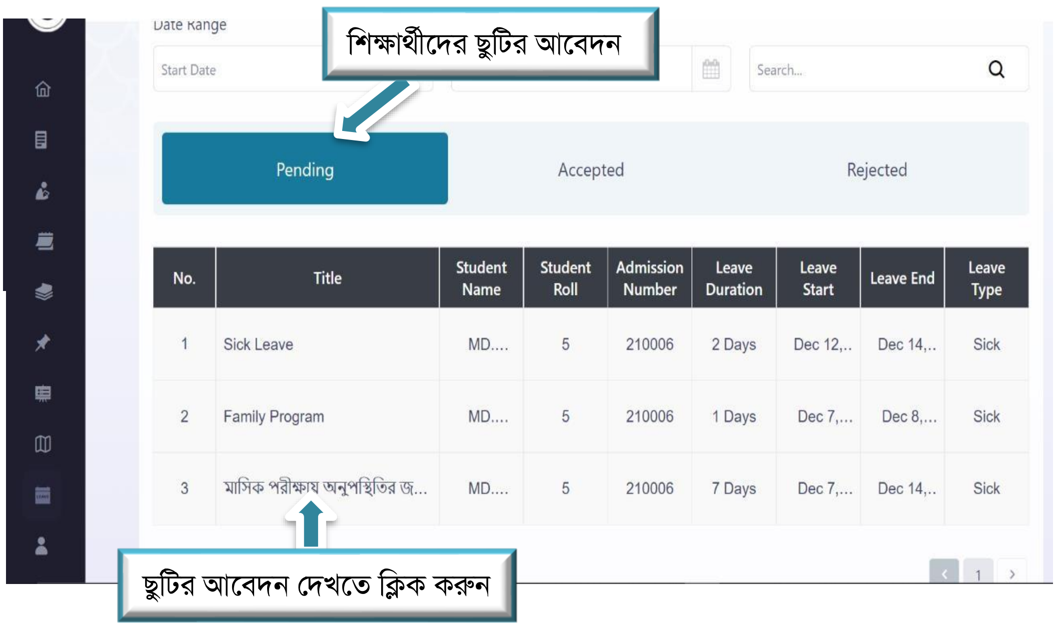


৬.৮.৩

৬.৯ Leave Management (ছুটি ব্যবস্থাপনা)

মেনুবার থেকে ব্যবহারকারী Student Leave অথবা Teacher Leave এ ক্লিক করে pending, accepted এবং declined ছুটির আবেদনগুলো দেখতে পারবেন।

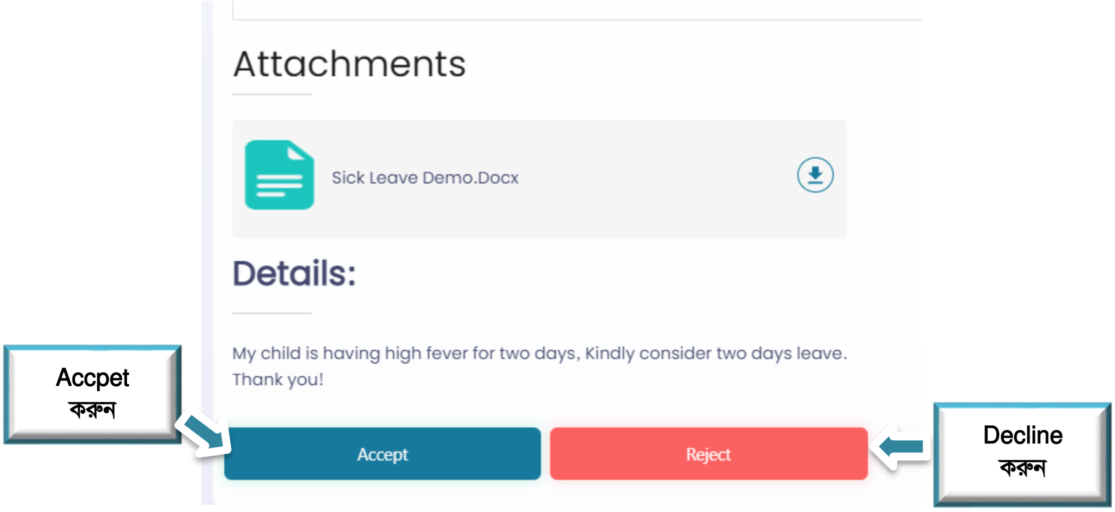
Student অপশন এ ক্লিক করে শিক্ষক এ দেখানো pending, accepted and decline অপশনগুলো দেখতে পারবেন। Pending অপশনে শিক্ষক শিক্ষার্থীদের কাছ থেকে ছুটির আবেদন গুলো দেখতে পারবেন এবং এখান থেকেই সেগুলো Accept অথবা Decline করতে পারবেন।



৬.৯.১

ছুটির আবেদন এ ক্লিক করার পর শিক্ষার্থীর আবেদনটি শিক্ষক Accept অথবা Decline করতে পারেন।

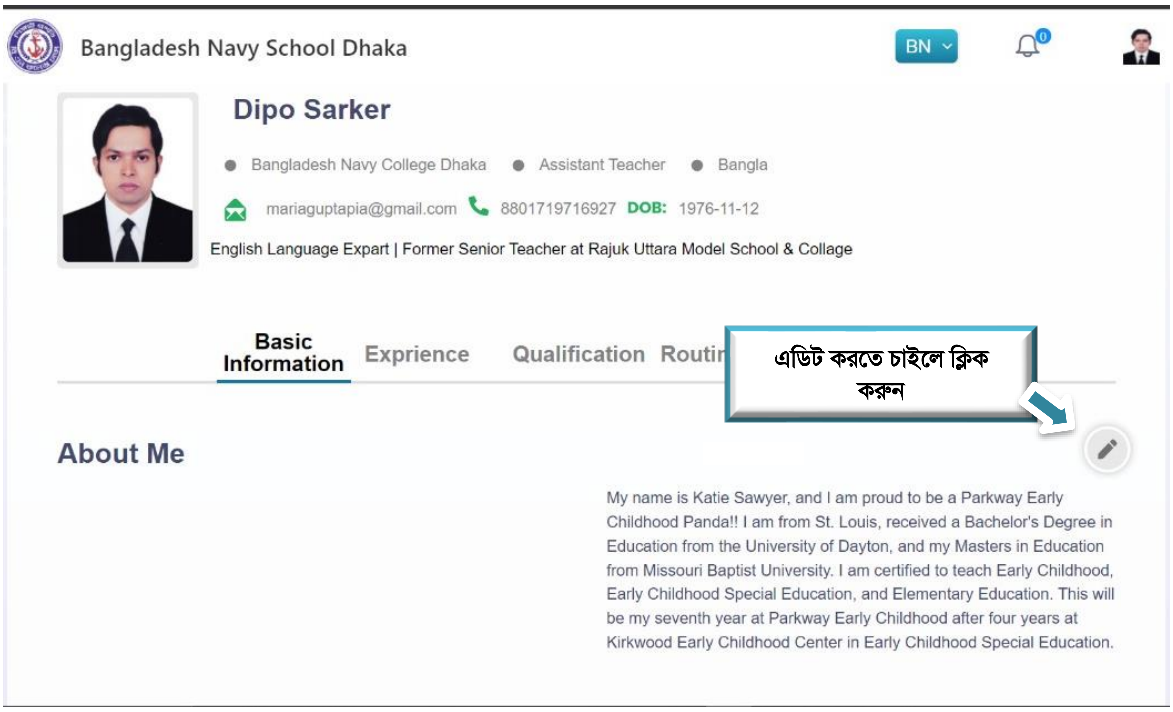
ছুটির আবেদন শুধুমাত্র ক্লাস টিচারের অ্যাকাউন্ট থেকেই দেখা যাবে।



৬.৯.২

৬.১০ Profile (প্রোফাইল)

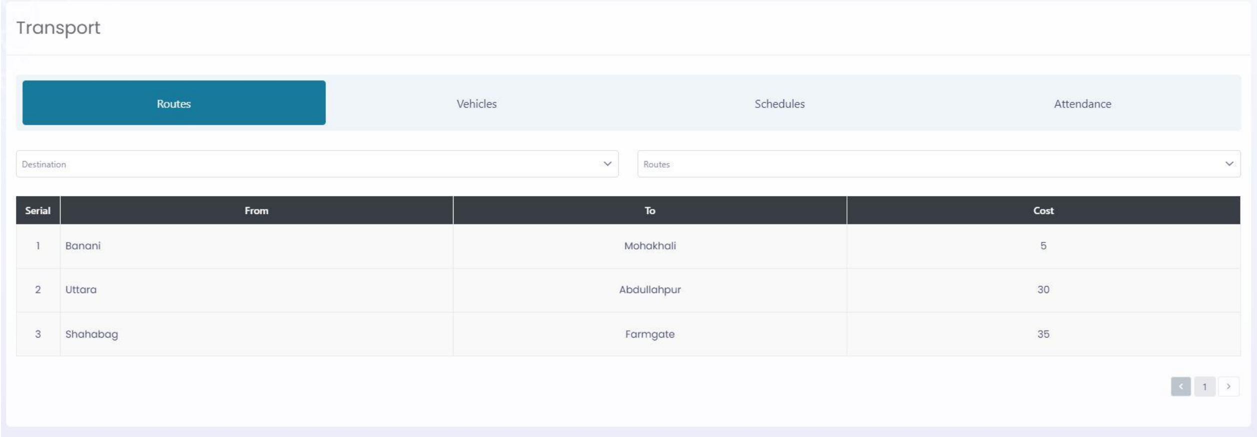
ব্যবহারকারী বাম দিকের মেনু বার থেকে প্রোফাইল ট্যাব অ্যাক্সেস করতে পারেন এবং প্রোফাইলের বিশদ বিবরণ দেখতে পারেন, যেমন মৌলিক তথ্য, অভিজ্ঞতা, ইত্যাদি। ব্যবহারকারী এডিট বাটনে ক্লিক করে নিজের প্রোফাইলের কোন তথ্য পরিবর্তন বা হালনাগাদ করতে পারবেন।
তথ্য পরিবর্তন বা হালনাগাদ করতে সমস্যা হলে সমাধান করার জন্য স্কুলের সাপোর্ট পারসনের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।



৬.১০.২

৬.১১ Transport (ট্রান্সপোর্ট)

যদি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক পরিবহন সুবিধা প্রদান করা হয়, তাহলে মেনুবার থেকে ট্রান্সপোর্ট ফিচারে ক্লিক করে শিক্ষাকেরা তাদের পরিবহন শিডিউল এবং পরিবহন সম্পর্কিত বিভিন্ন তথ্য দেখতে পারবেন।

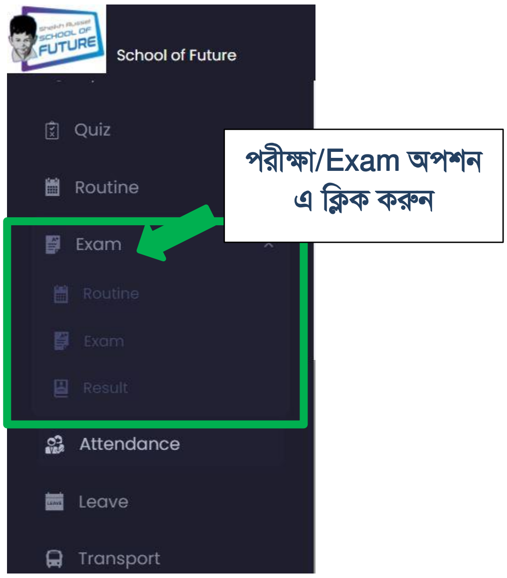


Serial	From	To	Cost
1	Banani	Mohakhali	5
2	Uttara	Abdullahpur	30
3	Shahabag	Farmgate	35

৬.১১.১

৬.১২ Exam (পরীক্ষা)

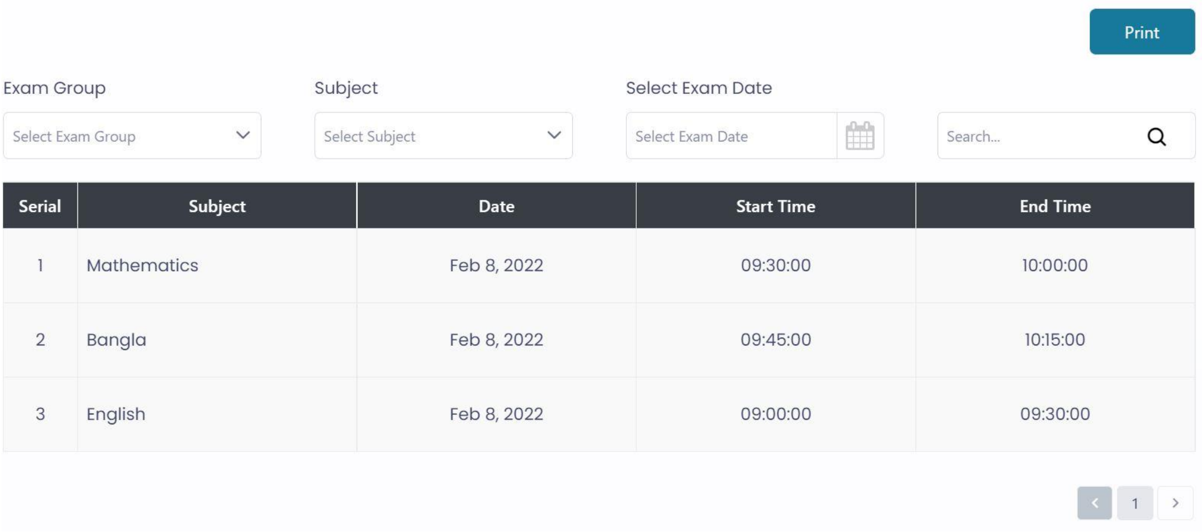
মেনুবার থেকে ৬.১২.১ এ দেখানে Exam/পরীক্ষা ফিচারটি ক্লিক করলে ব্যবহারকারী তিনটি অপশন দেখতে পারবেন। **Routine, Exam and Result.**



৬.১২.১

রুটিন অপশনে ক্লিক করে শিক্ষকেরা পরীক্ষার রুটিন দেখতে পারবেন। Exam group ফিল্টারটি সিলেক্ট করে তারা বিভিন্ন ক্যাটাগরির পরীক্ষার রুটিন দেখতে পারবেন।

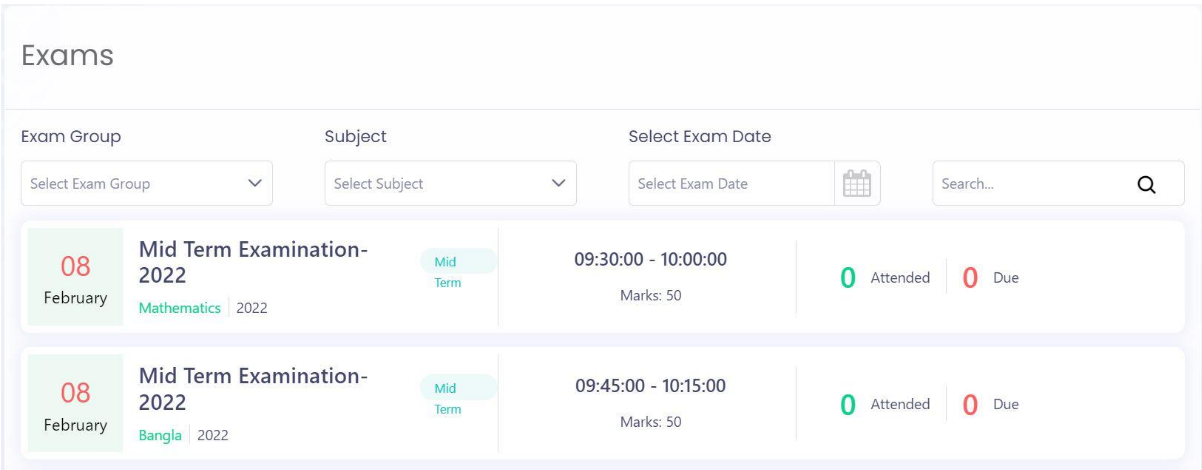
Subject টি সিলেক্ট করে তারা বিষয়ভিত্তিক পরীক্ষার রুটিন দেখতে পারবেন।



Serial	Subject	Date	Start Time	End Time
1	Mathematics	Feb 8, 2022	09:30:00	10:00:00
2	Bangla	Feb 8, 2022	09:45:00	10:15:00
3	English	Feb 8, 2022	09:00:00	09:30:00

৬.১২.২

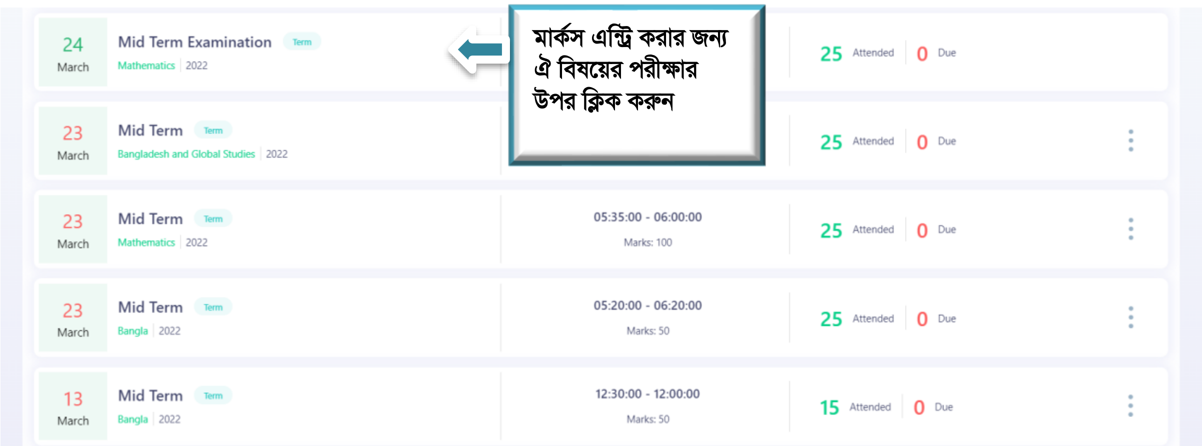
Exam অপশনে ক্লিক করে তাদের বিভিন্ন রকম পরীক্ষার ক্যাটাগরি দেখতে পারবে।



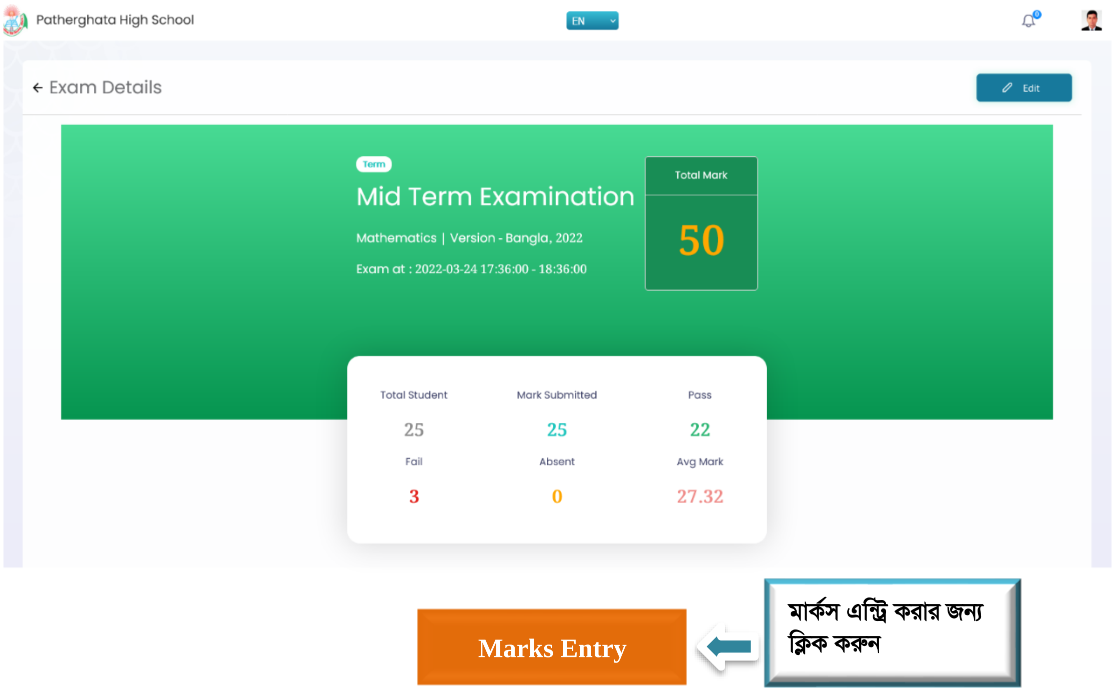
৬.১২.৩

রিপোর্ট কার্ড তৈরীর জন্য মার্ক ইনপুট/এন্ট্রি

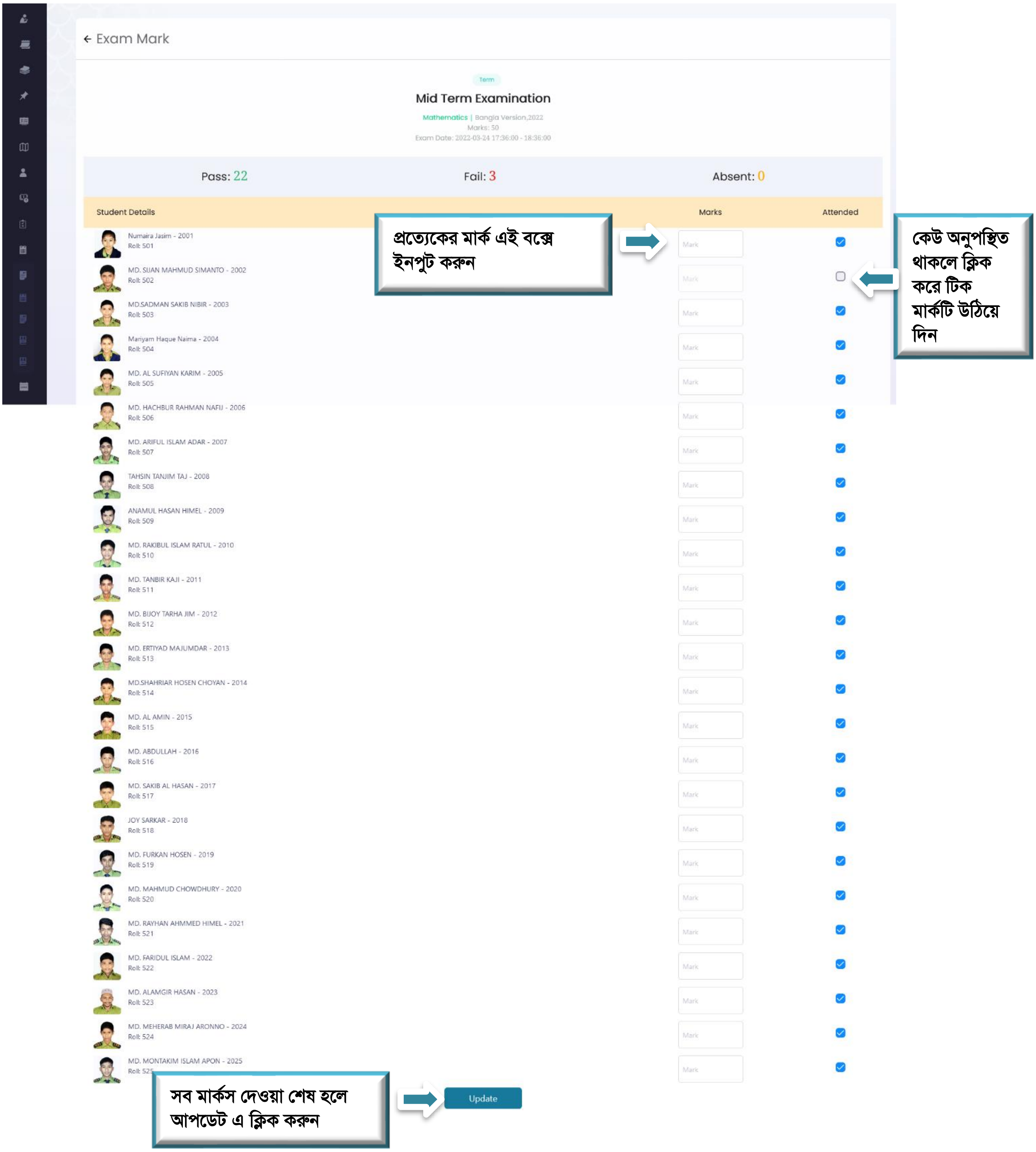
রেজাল্ট বা রিপোর্ট কার্ড বানানোর জন্য প্রত্যেক শিক্ষককে তাদের সাবজেক্টে শিক্ষার্থীদের মার্কস এন্ট্রি করতে হবে। মার্কস এন্ট্রি করার জন্য ৬.১২.২ এ দেখানো অনুযায়ী পদ্ধতি অনুসরণ করুন।



৬.১২.২



৬.১২.৩

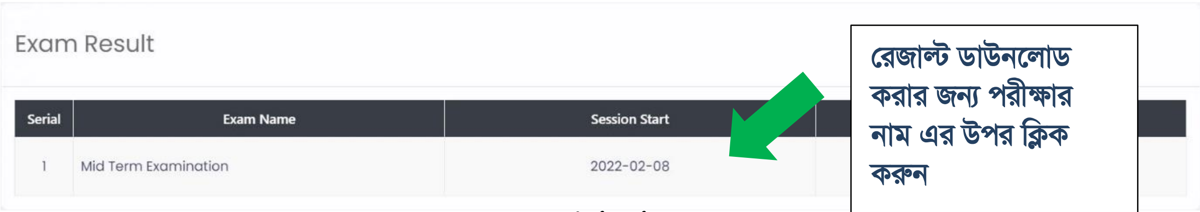


Exam Mark
Term
Mid Term Examination
Mathematics | Bangla Version,2022
Marks: 50
Exam Date: 2022-03-24 17:36:00 - 18:36:00
Pass: 22
Fail: 3
Absent: 0
Student Details
Marks
Attended
Numaira Jasim - 2001
Roll: 501
MD. SIJAN MAHMUD SIMANTO - 2002
Roll: 502
MD.SADMAN SAKIB NIBIR - 2003
Roll: 503
Mariyam Haque Naima - 2004
Roll: 504
MD. AL SUFIYAN KARIM - 2005
Roll: 505
MD. HACHBUR RAHMAN NAFIJ - 2006
Roll: 506
MD. ARIFUL ISLAM ADAR - 2007
Roll: 507
TAHSIN TANJIM TAJ - 2008
Roll: 508
ANAMUL HASAN HIMEL - 2009
Roll: 509
MD. RAKIBUL ISLAM RATUL - 2010
Roll: 510
MD. TANBIR KAJI - 2011
Roll: 511
MD. BIJOY TARHA JIM - 2012
Roll: 512
MD. ERTIYAD MAJUMDAR - 2013
Roll: 513
MD.SHAHRIAR HOSEN CHOYAN - 2014
Roll: 514
MD. AL AMIN - 2015
Roll: 515
MD. ABDULLAH - 2016
Roll: 516
MD. SAKIB AL HASAN - 2017
Roll: 517
JOY SARKAR - 2018
Roll: 518
MD. FURKAN HOSEN - 2019
Roll: 519
MD. MAHMUD CHOWDHURY - 2020
Roll: 520
MD. RAYHAN AHMMED HIMEL - 2021
Roll: 521
MD. FARIDUL ISLAM - 2022
Roll: 522
MD. ALAMGIR HASAN - 2023
Roll: 523
MD. MEHERAB MIRAJ ARONNO - 2024
Roll: 524
MD. MONTAKIM ISLAM APON - 2025
প্রত্যেকের মার্ক এই বক্সে ইনপুট করুন
কেউ অনুপস্থিত থাকলে ক্লিক করে টিক মার্কটি উঠিয়ে দিন
সব মার্কস দেওয়া শেষ হলে আপডেট এ ক্লিক করুন
Update

৬.১২.৪

৬.১৩ Report Card (রিপোর্ট কার্ড/রেজাল্ট)

Result অপশনে ক্লিক করে শিক্ষকেরা ক্লাসের পরীক্ষার রিপোর্ট কার্ড দেখতে পারবেন এবং ডাউনলোড করতে পারবে। মার্কস এন্ট্রি শেষে শিক্ষক পরীক্ষার রিপোর্ট কার্ডের একটি তালিকা দেখতে পারবে। যে পরীক্ষার রিপোর্ট কার্ড টি শিক্ষক দেখতে চান সে রিপোর্ট কার্ডের উপর ক্লিক করলে রিপোর্ট কার্ড টি ডাউনলোড হয়ে যাবে।



Exam Result

Serial	Exam Name	Session Start
1	Mid Term Examination	2022-02-08

রেজাল্ট ডাউনলোড করার জন্য পরীক্ষার নাম এর উপর ক্লিক করুন

৬.১৩.১

ডাউনলোড করার জন্য ক্লিক করুন

← Final

Download

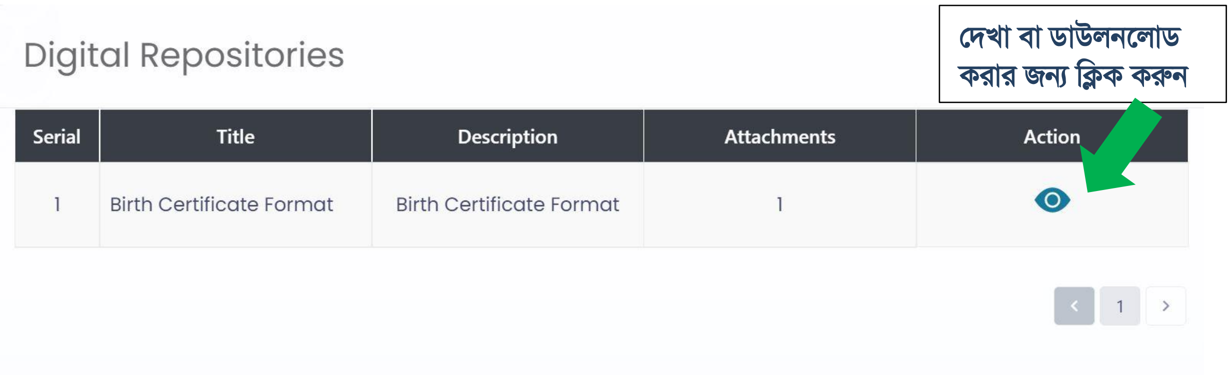
Serial	Student Name	Admission No.	Obtain Marks	Highest Marks	Total Pass	Total Fail	GPA	Grade
1	Numaira Jasim	2001	66	19	1	1	5	A+
2	MD. SIJAN MAHMUD...	2002	57	19	1	1	4.25	A+
3	MD.SADMAN SAKIB...	2003	59	19	1	1	4.5	A+
4	Mariyam Haque Naima	2004	62	19	1	1	4.5	A+
5	MD. AL SUFIYAN KARIM	2005	62	19	1	1	4.25	A+

৬.১৩.২

৬.১৩.১

৬.১৪ Digital Repository (ডিজিটাল রিপোজিটরি)

ডিজিটাল রিপোজিটরি ফিচারে প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন ফরম অথবা ফাইল দেখতে পারবেন এবং ডাউনলোড করতে পারবেন।



Serial	Title	Description	Attachments	Action
1	Birth Certificate Format	Birth Certificate Format	1	

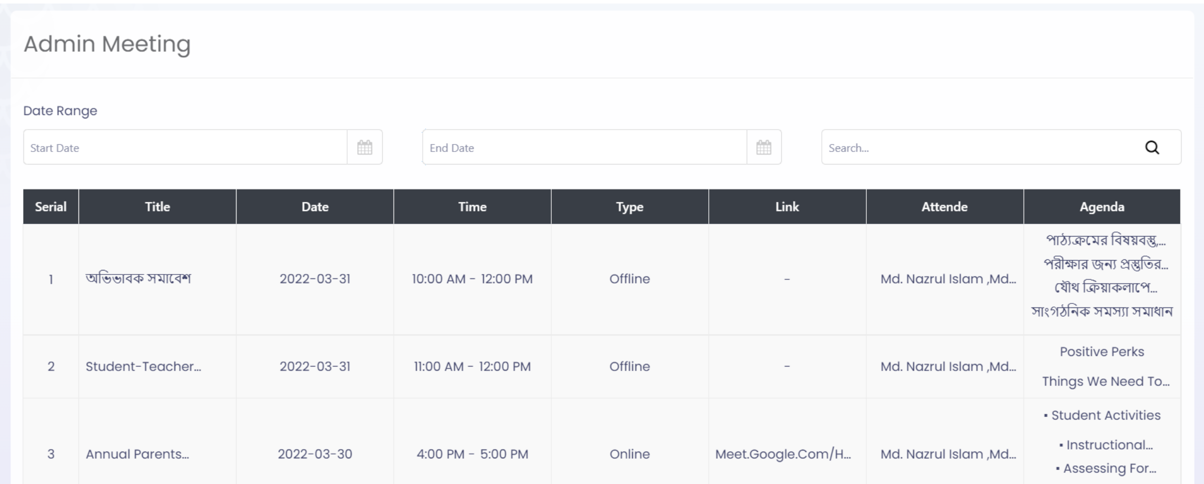
৬.১৪.১

৬.১৫ মিটিং (Meeting):

মিটিং ফিচারটি ইউজ করার জন্য ব্যবহারকারীকে মেনুবার থেকে মিটিং ফিচারটি সিলেক্ট করতে হবে। শিক্ষক দুটি মিটিং এর অপশন পাবেন। একটি Admin meeting এবং Parent meeting।

Admin Meeting: এখানে প্রশাসন কর্তৃক প্রদত্ত সকল মিটিং এর তালিকা দেখতে পারবেন।

এখানে যে মিটিং এর বিস্তারিত দেখতে চান তার উপর ক্লিক করে এ ক্লিক করে মিটিং এর তারিখ, শুরুর সময়, মিটিং এর এজেন্ডা ইত্যাদি দেখা যাবে। এছাড়া অনলাইন মিটিংয়ের জন্য লিংক প্রদান করা হলে ব্যবহারকারী লিংকটি এখান থেকে সংগ্রহ করতে পারবেন।



Serial	Title	Date	Time	Type	Link	Attende	Agenda
1	অভিভাবক সমাবেশ	2022-03-31	10:00 AM - 12:00 PM	Offline	-	Md. Nazrul Islam ,Md...	পাঠ্যক্রমের বিষয়বস্তু,... পরীক্ষার জন্য প্রস্তুতির... যৌথ ক্রিয়াকলাপে... সাংগঠনিক সমস্যা সমাধান
2	Student-Teacher...	2022-03-31	11:00 AM - 12:00 PM	Offline	-	Md. Nazrul Islam ,Md...	Positive Perks Things We Need To...
3	Annual Parents...	2022-03-30	4:00 PM - 5:00 PM	Online	Meet.Google.Com/H...	Md. Nazrul Islam ,Md...	• Student Activities • Instructional... • Assessing For...

৬.১৫.১

Parent Meeting: শিক্ষকেরা parents meetings এ অভিভাবকদের অনলাইন এবং অফলাইন মিটিং-এর জন্য রিকোয়েস্ট করতে পারেন। নতুন মিটিং রিকুয়েস্ট দেওয়ার জন্য উপরের ডান পাশে New বাটনে তে ক্লিক করতে হবে। এরপর চিত্র ৬.১৫.২ দেখানো যে একজন শিক্ষক মিটিং ক্রিয়েট করতে পারেন।